

STUDI KASUS PERUSAHAAN DAGANG

PT Pacific merupakan sebuah perusahaan yang memperdagangkan peralatan kantor. Perusahaan sudah cukup lama berdiri dan memiliki jaringan pemasaran yang luas. PT Pacific mempunyai beberapa pelanggan tetap(customer) dan pemasok tetap(vendor) . Transaksi pembelian barang dilakukan oleh perusahaan hanya kepada pemasok tetap dengan cara kredit, perusahaan menjual barang dagangan secara kredit kepada pelanggan tetap, sedangkan kepada pelanggan tidak tetap pembayaran dilakukan secara tunai.

Daftar saldo Rekening per 1 Januari 2005

Harco Mangga dua Lt.1 Blok C 5-8

Telp 7208718

Fax 7237010

Jakarta

Account number	Account name	Type	Opening balance
1-0000	Aktiva	Header	
1-1000	Aktiva lancar	Header	
1-1100	Kas	Detail cheque	Rp 2.500.000
1-1105	Kas kecil	Detail	Rp 750.000
1-1110	Bank	Header	
1-1111	Bank pacific	Detail cheque	Rp 45.000.000
1-1112	Bank Atlantic	Detail cheque	Rp 25.000.000
1-1120	Piutang usaha	Detail	Rp 47.500.000
1-1130	Piutang karyawan	Detail	Rp -
1-1140	Uang muka kepada pemasok	Detail	Rp -
1-1150	Persediaan barang dagangan	Detail	Rp166.380.000
1-2000	Aktiva tetap	Header	
1-2100	Peralatan kantor	Header	
1-2110	HP peralatan kantor	Detail	Rp 25.000.000
1-2115	Akl.peny.peralatan kantor	Detail	Rp (7.500.000)
1-2200	Kendaraan	Header	
1-2210	HP kendaraan	Detail	Rp 45.000.000

1-2215	Akl.peny. kendaraan	Detail	Rp (25.000.000)
2-0000	Kewajiban	Header	
2-1000	Kewajiban lancar	Header	
2-1100	Hutang gaji	Detail	Rp -
2-1110	Pendapatan diterima dimuka	Detail	Rp -
2-1120	Hutang usaha	Detail	Rp 75.000.000
2-1200	Hutang PPN	Header	
2-1210	PPN Keluaran	Detail	Rp -
2-1220	PPN Masukan	Detail	Rp -
2-1300	Hutang pajak penjualan	Detail	Rp -
2-2000	Kewajiban jangka panjang	Header	
2-2100	Hutang bank pacific	Detail	Rp75.000.000
2-2200	Hutang jangka panjang lain	Detail	Rp -
3-0000	Equitas	Header	
3-1000	Modal saham	Detail	Rp150.000.000
3-2000	Laba ditahan	Detail	Rp 24.630.000
3-3000	Laba priode berjalan	Detail	Rp -
3-9999	Historical balancing	Detail	Rp -
4-0000	Pendapatan	Header	
4-1000	Penjualan peralatan kantor	Detail	Rp -
4-2000	Pend. Jasa angkut barang	Detail	Rp -
5-0000	Harga pokok penjualan	Header	
5-1000	HPP peralatan kantor	Detail	Rp -
6-0000	Biaya	Header	
6-1000	Gaji karyawan	Detail	Rp -
6-1100	Biaya pemasaran	Detail	Rp -
6-1200	Biaya transportasi	Detail	Rp -
6-1300	Perawatan aktiva	Detail	Rp -
6-1400	Penyusutan aktiva	Detail	Rp -
6-1500	Potongan pembelian	Detail	Rp -
6-1550	Potongan penjualan	Detail	Rp -
6-1600	Biaya listrik	Detail	Rp -
6-1700	Biaya telephon	Detail	Rp -
6-1800	Biaya sewa ruang	Detail	Rp -
6-1900	Perlengkapan kantor	Detail	Rp -

8-0000	Pendapatan lain-lain	Header	
8-1000	Bunga bank	Detail	Rp -
8-2000	Laba penjualan aktiva	Detail	Rp -
9-0000	Biaya lain-lain	Header	
9-1000	Bunga pinjaman bank	Detail	Rp -
9-2000	Pajak atas pendapatan bunga	Detail	Rp -
9-3000	Rugi penjualan aktiva	Detail	Rp -

Data pemasok (vendor)

Nama	PT Delta	PT Olympic	PT Atlantic
Alamat	Jl.Ir Juanda 11	Jl. Pajajaran 10	Jl. A.Yani 70
Kota	Bandung	Bogor	Bogor
Negara	Indonesia	Indonesia	Indonesia
Kode pos	-	16144	16450
Kontak	Gunawan	Haerulah	Hendratmoko
No telp	022-4578905	0251-326597	0251-312977
No fax	022-4578909	0251-326580	0251-312985
Saldo awal	Rp24.000.000	Rp16.000.0000	Rp35.000.000
Batas kredit	Rp 7.500.000	Rp 9.500.000	Rp 9.500.000
Termin	5/10 - n/30	5/10 – n/30	5/10 – n/30

Data pelanggan (customer)

Nama	PT Matahari	PT Batavia	PT Titanic
Alamat	Mal Ambassador Blok C-3 no 12	Mal mangga dua Blok C-3 no 34	ITC Blok A-25 Mangga dua
Kota	Jakarta	Jakarta	Jakarta
Negara	Indonesia	Indonesia	Indonesia
Kode pos	13344	42232	24246
Kontak	A.Fauzi	Lina	Lusi
No telp	021-3879905	021-6000055	021-6100977
No fax	021-3879908	021-6000060	021-6100985
Saldo awal	Rp10.000.000	Rp15.000.000	Rp 7.500.000

Batas kredit	Rp 7.500.000	Rp 7.500.000	Rp 7.500.000
Termin	2/10 – n/30	2/10 – n/30	3/10 – n/30

Nama	PT Andromeda	Penjualan tunai
Alamat	Jl Fatmawati 20	Dimana saja
Kota	Jakarta	
Negara	Indonesia	
Kode pos	12345	
Kontak	Andre	Siapa saja
No telp	021-7502470	
No fax	021-7502470	
Saldo awal	Rp15.000.000	
Batas kredit	Rp 9.500.000	
Termin	3/10 – n/30	

Barang dagangan

Kode	IN-001	IN-002	IN-003
Nama	ERGO 726A	ERGO 705	ERGO 208A
Jenis	Kursi	Kursi	Kursi
Satuan	Buah	Buah	Buah
Pemasok	PT Delta	PT Delta	PT Olympic
Harga jual	Rp 1.500.000	Rp 375.000	Rp 1.750.000
Harga beli	Rp 1.200.000	Rp 3250.00	Rp 1.400.000
Stok	15	50	20
Min level	10	20	10
Restocking	5	25	10

Kode	IN-004	IN-005	IN-006
Nama	CASANOVA 726A	FLEXO DESK FA 16	ARJUNA DESK 90
Jenis	Kursi	Meja kerja	Meja kerja
Satuan	Buah	Set	Set
Pemasok	PT Olympic	PT Olympic	PT Delta
Harga jual	Rp 1.500.000	Rp 3.375.000	Rp 750.000

Harga beli	Rp 1.200.000	Rp 2.850.000	Rp 590.000
Stok	15	8	12
Min level	10	5	10
Restocking	5	5	10

Kode	IN-007	IN-008	IN-009
Nama	CREDENZA SS	CREDENZA ETC 19	GAKKEN R 205
Jenis	Lemari arsip	Lemari arsip	Lemari arsip
Satuan	Buah	Buah	Buah
Pemasok	PT Atlantic	PT Atlantic	PT Atlantic
Harga jual	Rp 1.650.000	Rp 2.100.000	Rp 1.450.000
Harga beli	Rp 1.300.000	Rp 1.750.000	Rp 1.050.000
Stok	15	12	15
Min level	10	10	10
Restocking	5	10	10

Kebijakan akuntansi

Berikut ini rincian kebijakan akuntansi yang digunakan oleh perusahaan

- Priode akuntansi (tahun buku) berawal pada 1 Januari sampai 31 Desember
- Perusahaan menggunakan sistem fluktuasi untuk pengelolaan dan kas kecil
- Persediaan barang dagangan yang diperdagangkan dicata berdasarkan harga perolehan(cost) dan dinilai dengan menggunakan penilaian persediaan average cost
- Pembayaran gaji karyawan ditetapkan tanggal 5 pada setiap bulan berjalan, asumsi pada kasus ini biaya gaji karyawan setiap bulan sebesar Rp 4.500.000 (konstan selama setahun)
- Biaya sewa ruang Rp 2.500.000 per bulan dibayarkan setiap tanggal 10
- Rekening telepon dan listrik dibayarkan setiap tanggal 18
- Pembebanan baiay penyusutan per bulan berupa peralatan kantor sebesar Rp 400.000 dan kendaraan sebesar Rp 500.000 dicatat setiap tanggal 25

Data transaksi selama bulan Januari 2005

02 Januari :Perusahaan memesan barang berupa kursi kepada PT Delta dengan rincian sebagai berikut :

Jenis barang	Jumlah	harga beli
ERGO 726A	10 buah	Rp 1.200.000
ERGO 705	30 buah	Rp 325.000

Perusahaan menghendaki transaksi tersebut dilakukan secara tunai, tahap awal dikeluarkan cek Bank pacific senilai Rp 30.000.000 untuk melunasi hutang (Rp 24.000.000) sebelum potongan dan sisanya dicatat sebagai uang muka (down payment)

03 Januari :PT Andromeda (customer) melunasi seluruh hutang kepada perusahaan

03 Januari :Perusahaan menjual barang secara tunai dengan rincian :

Jenis barang	Jumlah	Harga Jual	Diskon
ERGO 726A	8 buah	Rp 1.500.000	-
ERGO 705	30 buah	Rp 375.000	5%

04 Januari :Perusahaan menerima barang yang dipesan dari PT Delta (transaksi tanggal 02/01), tidak ada perubahan jumlah dan harga barang

05 Januari :Perusahaan membayar gaji karyawan untuk bulan Januari sebesar Rp 4.500.000(transaksi berulang)

06 Januari :Perusahaan mengembalikan 1 buah kursi(rusak) dengan kode ERGO 705 kepada PT Delta

07 Januari :Perusahaan mentransfer uang dari Bank Atlantic ke Bank Pacific sebesar Rp 30.000.000

09 Januari :Perusahaan menerima pelunasan dari pelanggan PT Batavia yang ditransfer melalui Bank Pasific dan dari PT Matahari yang telah ditransfer melalui Bank Atlantic

10 Januari :Perusahaan membayar sewa ruang untuk bulan Januari sebesar Rp 2.500.000

11 Januari :Perusahaan menerima pengembalian sebuah kursi berkode ERGO 705 dari transaksi penjualan tunai pada tanggal 03/01. Perusahaan setuju menerima pengembalian tersebut dan mengembalikan uang sesuai dengan harga beli kursi tersebut ditambah PPN yang telah dibayarkan

13 Januari :Perusahaan menerima pelunasan piutang PT Titanic sebesar Rp 7.500.000 yang dilakukan melalui rekening Bank Atlantic

17 Januari :Perusahaan menjual satu buah sepeda motor(kendaraan) dengan harga jual bersih sebesar Rp 5.500.000. Data historis aktiva yang bersangkutan adalah harga perolehan sebesar Rp 6.000.000 dan telah disusutkan (total akumulasi) sebesar Rp 1.500.000

18 Januari :Perusahaan membayar biaya listrik sebesar Rp 175.000 dan telephon sebesar Rp 212.500 (transaksi berulang)

21 Januari :Perusahaan membeli sebuah sepeda motor(kendaraan) dengan harga perolehan sebesar Rp 7.500.000, transaksi tersebut dibayar dengan cek Bank pacific

22 Januari :Perusahaan menjual barang secara kredit kepada PT Batavia dengan rincian :

Jenis barang	Jumlah	Harga jual	Diskon
CASANOVA 208A	5 buah	Rp 1.750.000	-
FLEXO DESK FA 16	4 buah	Rp 3.375.000	-
-			
ARJUNA DESK 90	6 buah	Rp 750.000	-

23 Januari :Perusahaan menjual barang secara kredit kepada PT Matahari dengan membayar sebagian transaksi sebesar Rp 10.000.000, adapun rincian barang adalah sebagai berikut :

Jenis barang	Jumlah	Harga jual	Diskon
CREDENZA SS	6 buah	Rp 1.650.000	-
CREDENZA ETC 19	8 buah	Rp 2.100.000	-
-			
GAKKEN R 205	7 buah	Rp 1.450.000	-

24 Januari :PT Batavia (pelanggan) menukar 1 buah kursi CASANOVA 208A seharga Rp 1.750.000 (transaksi tanggal 22 Januari) dengan 1 buah kursi CASANOVA 726A seharga Rp 1.500.000

25 Januari :Perusahaan mencatat biaya penyusutan aktiva tetap yang dibebankan setiap bulan. Peralatan kantor sebesar Rp 400.000 dan kendaraan Rp 500.000 (asumsi beban penyusutan dengan adanya penjualan kendaraan lama dan pembelian kendaraan baru adalah tetap)

26 Januari :Perusahaan menjual barang secara tunai kepada PT Kencana dengan rincian barang sebagai berikut :

Jenis barang	Jumlah	Harga jual	Diskon
--------------	--------	------------	--------

CASANOVA 208A	8 buah	Rp 1.750.000	5%
CREDENZA SS	6 buah	Rp 1.650.000	3%
CREDENZA ETC 19	3 buah	Rp 2.100.000	

27 Januari :Perusahaan menyetujui PT Kencana(transaksi 26/01) menukar satu buah kursi CASANOVA 208A dengan satu buah CASANOVA 726A seharga Rp 1.500.000 (tanpa diskon), selisih nilai transaksi (nilai kursi) dikembalikan oleh perusahaan kepada PT Kencana

27 Januari :Seorang keryawan perusahaan M Faris Alan Pratama meminjam uang untuk keperluan pribadi sebesar Rp 2.500.000. Perusahaan mengeluarkan cek Bank Pacific untuk keperluan transaksi tersebut

28 Januari :Perusahaan membayar sebagian hutang usaha kepada PT Atlantic dengan rincian : menggunakan cek Bank pacific sebesar Rp 10.000.000 dan menggunakan cak bank Atlantic sebesar Rp 12.000.000

29 Januari :Perusahaan mengeluarkan kas untuk membayar biaya sbb:

Biaya Pemasaran	Rp 750.000
Biaya Tranportasi	Rp 250.000
Biaya Perawatan aktiva	Rp 200.000
Perlengkapan kantor	Rp 50.000

29 Januari :Perusahaan menjual barang secara tunai kepada Ir Hermawan – Bogor dengan rincian :

Jenis barang	Jumlah	Harga jual
ERGO 726A	10 buah	Rp 1.500.000
ERGO 705	35 buah	Rp 367.000

Perusahaan menyepakati barang dikirim ke Bogor dengan tambahan biaya transportasi(ongkos angkut) yang dibayar Ir Hermawan sebesar Rp 200.000

30 Januari :Perusahaan memesan barang berupa kursi dan meja kerja kepada PT Olympic dengan rincian sebagai berikut :

Jenis barang	Jumlah	Harga beli
CASANOVA 208A	10 buah	Rp 1.400.000
FLEXO DESK FA 16	5 buah	Rp 2.850.000

Data historis antara perusahaan PT Olympic menunjukkan bahwa perusahaan masih memiliki hutang sebesar Rp 16.000.000. Untuk keperluan transaksi tersebut perusahaan mengeluarkan cek Bank Atlantic senilai Rp 35.000.000 untuk pelunasan hutang dan sisanya dicatat sebagai uang muka(down payment)

30 Januari :PT Titanic (pelanggan tetap) memesan barang berupa kursi dan meja kepada perusahaan dengan rincian sebagai berikut :

Jenis barang	Jumlah	Harga jual
CASANOVA 726A	5 buah	Rp 1.500.000
FLEXO DESK FA 16	5 buah	Rp 3.375.000

Data historis antara perusahaan PT Titanic menunjukkan bahwa saldo hutang sama dengan nol. Rencana PT Titanic akan membayar secara tunai setelah barang yang dipesan diterima, untuk keperluan transaksi tersebut PT Titanic menyerahkan uang tunai kepada perusahaan sebesar Rp 10.000.000 yang dicatat sisanya dicatat sebagai uang muka(down payment)

31 Januari :M.Faris Alan Pratama (transaksi tanggal 27 Januari) mengembalikan sebagian pinjaman sebesar Rp 500.000 dengan uang tunai

Langkah pengerjaan dengan MYOB 13

Persiapan awal

Sebelum anda memasukkan data kedalam program MYOB, ada beberapa persiapan yang harus anda lakukan diantaranya :

1. Tetapan priode awal buku
2. Siapkan daftar rekening , beserta saldo awal neraca
3. Siapkan data customer,vendor,inventory beserta saldo awal
4. Buat rekening, linked account, tarip pajak penjualan
5. Buat transaksi yang sering terjadi berulang kali pada menu Save Recurring (kalau ada)
6. Jika memungkinkan buat backup data (ke disket atau flash)
7. Setelah itu anda masukkan data (jurnal)

Chart of Account (Daftar rekening)

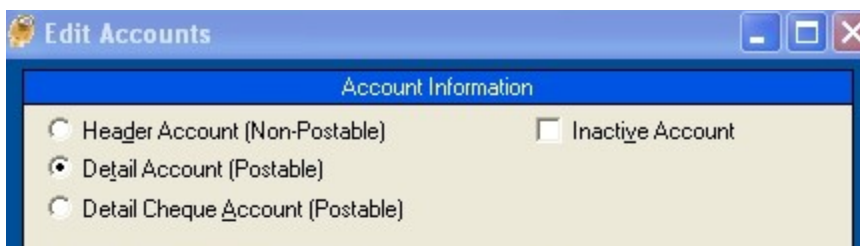
Sesuai dengan system akuntansi ada 8 kelompok rekening beserta nomornya disediakan pada program MYOB yaitu :

1. Asset, 2 Liability, 3 Equity, 4 Income, 5 Cost of Sales, 6 Expense, 7 Other income, 8 Other Expense



Tingkatan rekening dalam MYOB dibagi menjadi 4 tingkatan, dan jenis rekening dibagi menjadi 3 bagian yaitu :

1. Header account yaitu rekening yang masih dapat dibagi lagi menjadi beberapa sub rekening, dimana rekening ini menampung saldo dari subrekening, rekening ini tidak dapat menampung jurnal (transaksi)
2. Detail account yaitu rekening yang dapat menampung transaksi(postable) dan tidak dapat dibagi lagi menjadi subrekening, saldo rekening ini akan masuk ke rekening header pada level di atasnya
3. Detail cheque account yaitu rekening khusus untuk Bank, dapat membuat transaksi perbankan seperti pembayaran utang, penerimaan piutang dan dapat dilakukan rekonsiliasi bulanan, rekening ini juga digunakan untuk menghubungkan(link) ke rekening yang lain
4. Detail credit crad yaitu rekening yang fungsinya sama dengan detail cheque account terdapat pada kelompok liability



Linked account

Fungsi ini digunakan untuk menghubungkan antara beberapa rekening agar dapat berkordinasi untuk membuat jurnal secara otomatis, dan dalam penyusunan laporan keuangan, Sebagai contoh perusahaan menetapkan bank sebagai cheque customer receipts(rekening penerima pembayaran piutang

dagang), maka saat melakukan penjualan tunai uang hasil penjualan akan masuk ke rekening bank.

MYOB membuat linked account menjadi 4(empat) kelompok sesuai dengan fungsinya masing-masing. Anda dapat mengeditnya dari menu Setup, klik linked account

1. Account and banking account yaitu

- a. Equity account for historical balancing : diisi sesuai dengan nomor rekening penyeimbang berada di kelompok equity
- b. Cheque account for electronic payments : diisi sesuai dengan nomor rekening account cheque dibayar dimuka berada di kelompok assets(jika ada)
- c. Cheque account for undeposited funds : diisi sesuai dengan nomor rekening account cheque dana tidak disimpan berada dikelompok assets (jika ada)

2. Sales account yaitu :

- a. Assets account for tracking receivables : diisi sesuai dengan nomor rekening piutang dagang (kelompok assets)
- b. Cheque account for customer receipts : diisi sesuai dengan rekening bank penerima uang/cek dari pelanggan (harus bertipe detail cheque account)
- c. I charge freight on sales : diisi untuk rekening pendapatan angkut barang (kelompok income) , jika tidak ada kosongkan cek mark
- d. I track deposits collected from customers : diisi untuk rekening penerimaan uang muka dari pelanggan (kelompok liability)
- e. I give discount for early payment : diisi dengan nomor rekening potongan penjualan
- f. I assess charge for late payment : diisi dengan nomor rekening pendapatan denda (kelompok income)

3. Purchases accounts yaitu

- a. Liability account for tracking payables : diisi sesuai dengan nomor rekening hutang dagang (kelompok liability)
- b. Cheque account for paying bills : diisi sesuai dengan nomor rekening bank pembayar hutang/cek dari pemasok (harus bertipe detail cheque account)

- c. I pay freight on purchases : diisi sesuai dengan rekening biaya angkut pembelian (kelompok expense)
 - d. I take discount for early payment : diisi dengan nomor rekening potongan pembelian
 - e. I pay charge for late payment : diisi dengan rekening biaya denda terlambat bayar utang(kelompok expense)
4. Payroll account yaitu
- a. Payroll cheque account : diisi sesuai dengan nomor rekening account cheque dibayar dimuka berada di kelompok assets(jika ada)
 - b. Default employer expense account : diisi sesuai dengan nomor rekening gaji pimpinan yang tidak termasuk didalam pembayar cek kepada pegawai(kelompok expense)
 - c. Default wages expense account : diisi sesuai dengan nomor rekening gaji dan upah (kelompok expense)
 - d. Default tax/deduction payable account : diisi sesuai dengan nomor rekening pengurangan utang gaji(kelompok liability)

Pajak pertambahan nilai (PPN)

Saat melakukan pembelian/penjualan akan dikenakan PPN, secara otomatis dihitung, maka harus melakukan setup PPN serta tarif pajaknya dan memilih linked account untuk pajak keluaran dan pajak masukan, dilakukan dari menu List, tax codes, dan edit yang perlu serta jangan lupa dibuat linked

- a. Linked account for tax collected diisi dengan pajak keluaran (kelompok liability)
- b. Linked account for tax paid di isi dengan pajak masukan (kelompok assets)

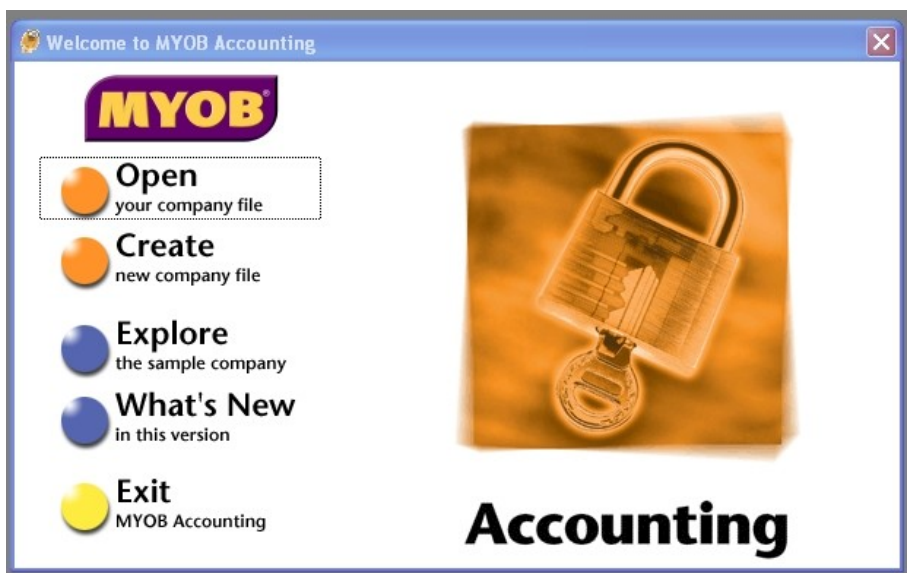
Setup Preference

Menu ini digunakan untuk fasilitas pilihan dan preferensi, pengaturan, bentuk laporan baik penjualan, pembelian, pemasangan password, auto saving dan beberapa pengatur lainnya, terdiri dari 7 menu yang dapat digunakan fasilitas setiap menu.

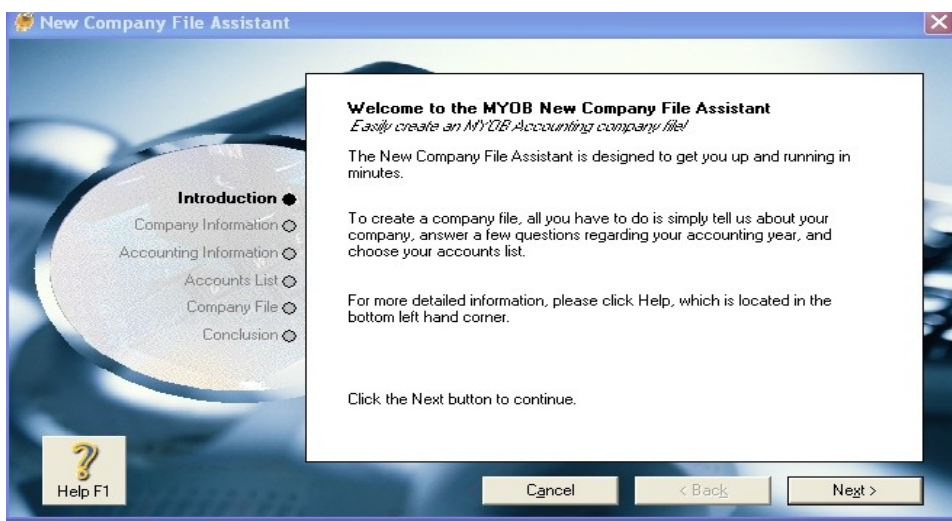
Untuk membuat otomatis keluar dengan Rp (Rupiah) anda lakukan dari Start, control panel,pilih regional dan language, customize pilih Indonesia

Untuk menyelesaikan soal ini bahwa MYOB telah di install di komputer masing2 dan yang dipakai adalah MYOB versi 13 dan harap di ikuti langkah demi langkah dengan melihat form yang dibuat

- Pertama sekali dari windows pilih program MYOB Accounting 13 sehingga yang tampil



- Karena kita baru memulai maka klik Create new company file



- Next dulu baru informasi perusahaan sehingga kelihatan seperti dibawah ini :

New Company File Assistant

Enter information about your company
This information is optional.

Company Name:

Address:

Phone Number:

Fax Number:

E-mail Address:

Introduction ●

Company Information ●

Accounting Information ●

Accounts List ●

Company File ●

Conclusion ●

Help F1

Cancel < Back Next >

Menampilkan tentang periode akuntansi Januari sampai Desember 2005

The screenshot shows a window titled "New Company File Assistant" with a sidebar on the left containing a navigation menu: Introduction, Company Information, Accounting Information (highlighted), Accounts List, Company File, and Conclusion. A "Help F1" button is at the bottom left. The main area contains the following text and form elements:

Tell us about your accounting year
A financial year is the 12 month timeframe used to define your accounting year. It does not have to match the calendar year. What is your financial year?
Current Financial Year:

When does your current financial year end?
Last Month of Financial Year:

MYOB Accounting requires that you choose a conversion month. The conversion month is the month in which you choose to begin entering transactions. What is your conversion month?
Conversion Month:

Most companies use 12 accounting periods for reporting purposes. A few use a 13th period to record adjustments. Which do you prefer?
Number of Accounting Periods:

Buttons at the bottom: Cancel, < Back, Next >

Next, akan menampilkan confirm dari informasi accounting,

The screenshot shows the same "New Company File Assistant" window, now displaying a confirmation screen. The sidebar and "Help F1" button remain the same. The main area contains the following text:

Please confirm your accounting information
This information cannot be changed once the company file has been created.

Your financial year is January 1, 2005 to December 31, 2005.
You have selected twelve accounting periods per financial year.

Your conversion month is January 1, 2005.
You will not be able to enter any transactions before this date.

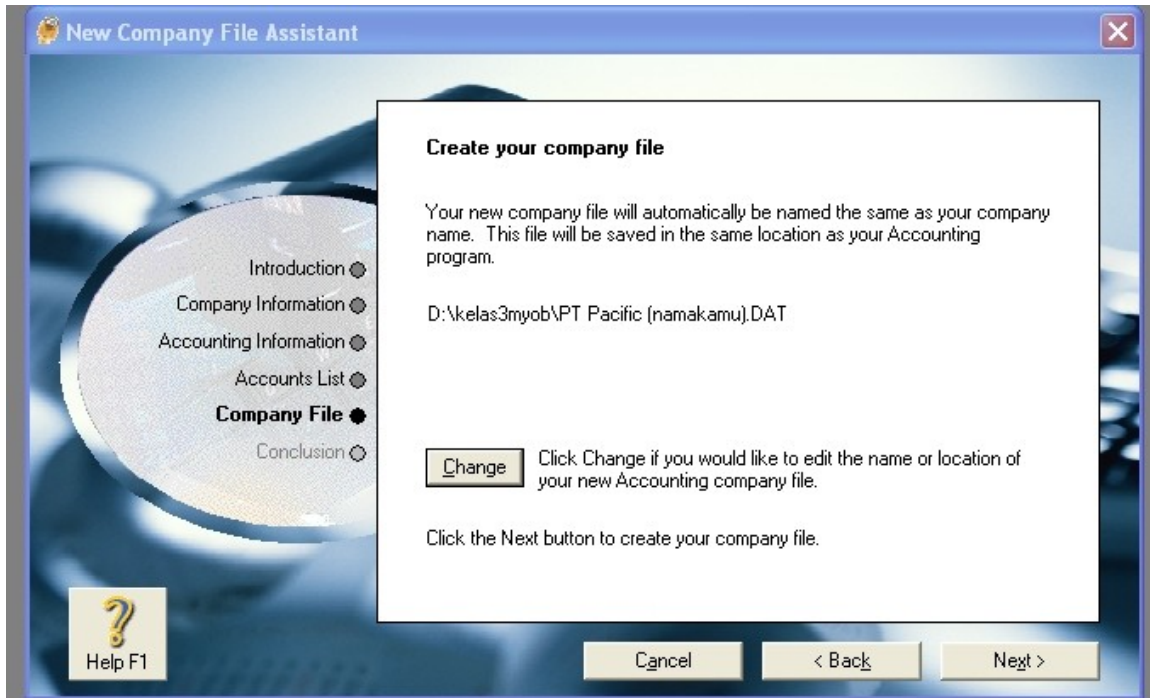
If any of this information is incorrect, click the Back button to change it.
If this information is correct, please click the Next button to continue.

Buttons at the bottom: Cancel, < Back, Next >

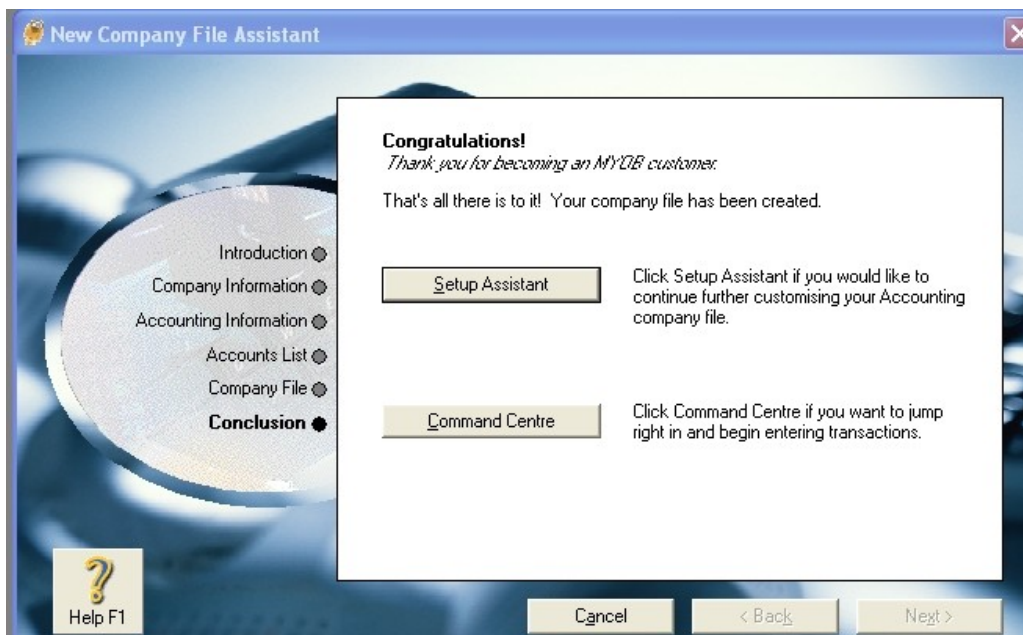
Next lagi pilih yang ke 2, artinya kita membuat sendiri account yang diperlukan



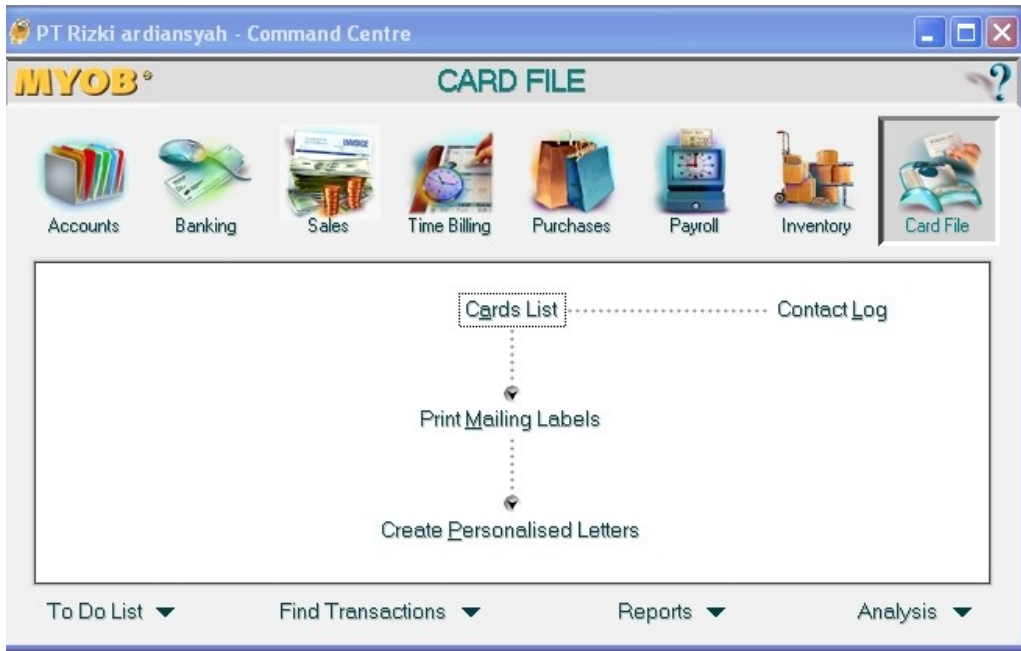
- Next lagi Dimana file data akan disimpan, di usahakan disimpan dalam folder kelas masing-masing sehingga nantinya mudah di temukan dan tidak bercampur dengan file dari temannya, untuk nama file sesuaikan saja dengan nama perus dan identitas kamu, seperti kelihatan dibawah ini



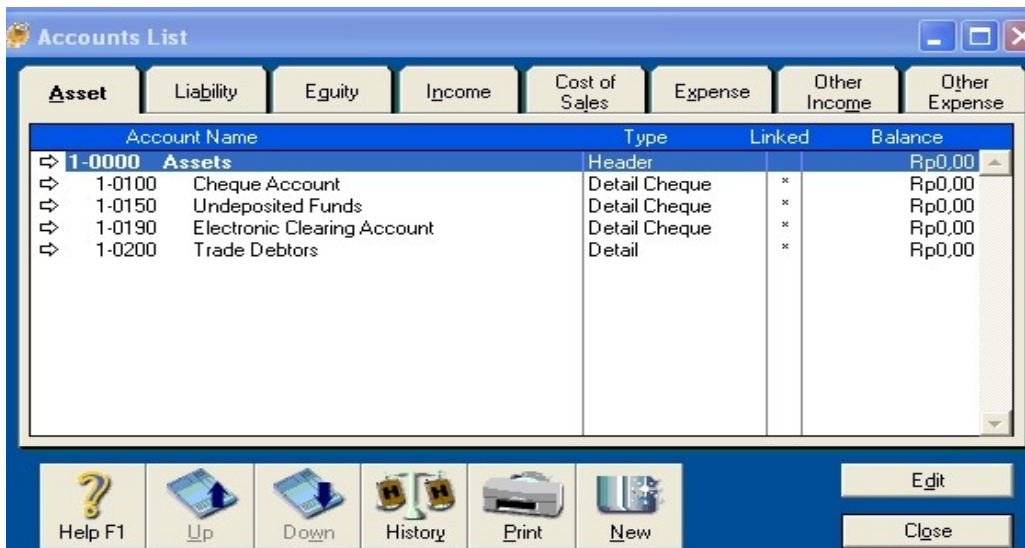
Next lagi, kelihatan seperti dibawah ini



Pilih Command center, kelihatan seperti ini



- Untuk membuat Rekening dapat kita mulai dari menu utama Account klik account list sehingga tampil seperti dibawah ini :

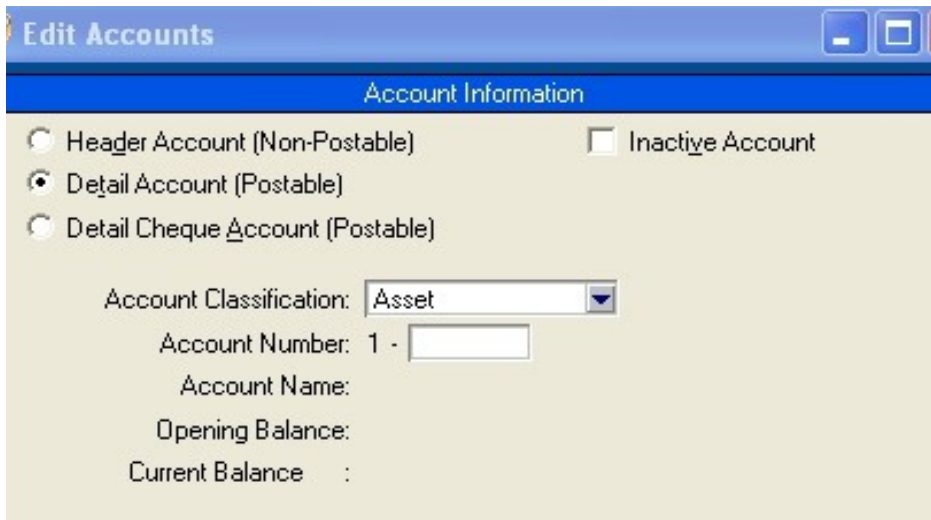


Rekening yang harus anda buat mulai dari 1-0000 (Aktiva) sampai 9-3000 (Rugi penjualan aktiva) dengan cara kalau sudah ada nomor accoount tinggal edit dan rubah namanya serta sesuaikan dengan Type apakah Header atau detail, dan bagi yang belum dengan klik new isi nomor accoount dulu baru OK setelah itu klik lagi new account buat nama accountnya dan typenya dan jangan lupa setiap account sudah diisi dengan jumlah saldo awal

Jika ada yang salah perkiraan dengan klik edit, perbaiki yang salah, bisa juga dari daftar perkiraan dengan mengklik tanda panah

Untuk menghapus rekening, dengan cara perkiraan harus di nolkan lebih dahulu, klik edit, baru dari menu edit pilih delete account

Dengan cara sebagai berikut Pertama klik new tampil seperti ini



The screenshot shows a window titled "Edit Accounts" with a sub-header "Account Information". It contains several fields and options:

- Radio buttons for "Header Account (Non-Postable)", "Detail Account (Postable)", and "Detail Cheque Account (Postable)".
- A checkbox for "Inactive Account".
- A dropdown menu for "Account Classification" with "Asset" selected.
- A text input field for "Account Number" with "1 -" followed by a small empty box.
- Text input fields for "Account Name", "Opening Balance", and "Current Balance".

Untuk membuat header

Isi account number misal 1000, enter isi dengan Aktiva lancar, terus pilih Header account, tidak bisa di isi jumlah,biarkan nilai kosong

Edit Accounts

Account Information

Header Account (Non-Postable)
 Detail Account (Postable)
 Detail Cheque Account (Postable)

Account Classification: Asset

Account Number: 1 - 1000

Account Name: Aktiva lancar

Opening Balance: Rp0,00

Current Balance : Rp0,00

When Reporting, Generate a Subtotal for This Section

Untuk membuat account detail

Klik New diisi account number misal 1100, enter isi account name Kas, enter lagi terus isi jumlah sesuai dengan soal, Tax code tetap NT, enter lagi kalau nilainya merupakan perkiraan contra misal akumulasi dibuat dengan tanda kurung() atau pakai minus.

Begitu seterusnya dengan perkiraan yang lain

Edit Accounts

Account Information

Header Account (Non-Postable) Inactive Account

Detail Account (Postable)

Detail Cheque Account (Postable)

Account Classification: Asset

Account Number: 1 - 1100

Account Name: Kas

Opening Balance: Rp2.500.000,00

Current Balance ⇄: Rp2.500.000,00

Tax Code ⇄: N-T Not Reportable

Linked Account for : Unlinked

OK

Untuk membuat Rekening Bank Pacific dan Bank Atlantic dilakukan seperti dibawah ini, yang dipilih detail cheque account, Text code tetap NT

Edit Accounts

Account Information

Header Account (Non-Postable) Inactive Account

Detail Account (Postable)

Detail Cheque Account (Postable)

Account Classification: Asset

Account Number: 1 - 1111

Account Name: Bank pacific

Opening Balance: Rp45.000.000,00

Current Balance ⇄: Rp45.000.000,00

Tax Code ⇄: N-T Not Reportable

Linked Account for : Unlinked

Untuk penyusutan kelihatan seperti dibawah ini :

Edit Accounts

Account Information

Header Account (Non-Postable) Inactive Account

Detail Account (Postable)

Detail Cheque Account (Postable)

Account Classification: Asset

Account Number: 1 - 2215

Account Name: Akl Peny. Kendaraan

Opening Balance: (Rp25.000.000,00)

Current Balance ⇄: (Rp25.000.000,00)

Tax Code ⇄: N-T Not Reportable

Linked Account for : Unlinked

Setelah selesai di isi kelompok Aktiva akan kelihatan seperti dibawah ini

Accounts List							
Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name	Type	Linked	Balance				
⇒ 1-0000 Aktiva	Header		Rp324.630.000,00 ▲				
⇒ 1-0100 Cheque Account	Detail Cheque	*	Rp0,00				
⇒ 1-0150 Undeposited Funds	Detail Cheque	*	Rp0,00				
⇒ 1-0190 Electronic Clearing Account	Detail Cheque	*	Rp0,00				
⇒ 1-0200 Trade Debtors	Detail		Rp0,00				
⇒ 1-1000 Aktiva lancar	Header		Rp3.250.000,00				
⇒ 1-1100 Kas	Detail		Rp2.500.000,00				
⇒ 1-1105 Kas kecil	Detail		Rp750.000,00				
⇒ 1-1110 Bank	Header		Rp70.000.000,00				
⇒ 1-1111 Bank pacific	Detail Cheque		Rp45.000.000,00				
⇒ 1-1112 Bank Atlantic	Detail Cheque		Rp25.000.000,00				
⇒ 1-1120 Piutang Usaha	Detail	*	Rp47.500.000,00				
⇒ 1-1130 Piutang Karyawan	Detail		Rp0,00 ▼				

Accounts List							
Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name	Type	Linked	Balance				
⇒ 1-1111 Bank pacific	Detail Cheque		Rp45.000.000,00 ▲				
⇒ 1-1112 Bank Atlantic	Detail		Rp25.000.000,00				
⇒ 1-1120 Piutang Usaha	Detail		Rp47.500.000,00				
⇒ 1-1130 Piutang Karyawan	Detail		Rp0,00				
⇒ 1-1140 Uang muka kepada pemasok	Detail		Rp0,00				
⇒ 1-1150 Persediaan Barang dagangan	Detail		Rp166.380.000,00				
⇒ 1-2000 Aktiva tetap	Header		Rp37.500.000,00				
⇒ 1-2100 Peralatan kantor	Header		Rp17.500.000,00				
⇒ 1-2110 HP Peralatan kantor	Detail		Rp25.000.000,00				
⇒ 1-2115 Akl Peny. Peralatan kantor	Detail		(Rp7.500.000,00)				
⇒ 1-2200 Kendaraan	Header		Rp20.000.000,00				
⇒ 1-2210 HP Kendaraan	Detail		Rp45.000.000,00				
⇒ 1-2215 Akl Peny. Kendaraan	Detail		(Rp25.000.000,00) ▼				

Untuk kelompok kewajiban setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Accounts List' window with the 'Liability' tab selected. The table displays various liability accounts with their types, linked status, and balances.

Account Name	Type	Linked	Balance
⇒ 2-0000 Kewajiban	Header		Rp150.000.000,00
⇒ 2-0200 Trade Creditors	Detail	*	Rp0,00
⇒ 2-0300 Payroll Deductions Payable	Detail	*	Rp0,00
⇒ 2-1000 Kewajiban lancar	Header		Rp75.000.000,00
⇒ 2-1100 Hutang gaji	Detail		Rp0,00
⇒ 2-1110 Pendapatan diterima dimuka	Detail		Rp0,00
⇒ 2-1120 Hutang Usaha	Detail		Rp75.000.000,00
⇒ 2-1200 Hutang PPN	Header		Rp0,00
⇒ 2-1210 PPN Keluaran	Detail		Rp0,00
⇒ 2-1220 PPN Masukan	Detail		Rp0,00
⇒ 2-1300 Hutang pajak penjualan	Detail		Rp0,00
⇒ 2-2000 Kewajiban jangka panjang	Header		Rp75.000.000,00
⇒ 2-2100 Hutang Bank pacific	Detail		Rp75.000.000,00

Untuk kelompok Equity Historical Balancing harus nol dan setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Accounts List' window with the 'Equity' tab selected. The table displays equity accounts, including 'Historical Balancing' which has a zero balance.

Account Name	Type	Linked	Balance
⇒ 3-0000 EKUITAS	Header		Rp174.630.000,00
⇒ 3-0999 Historical Balancing	Detail	*	Rp0,00
⇒ 3-1000 Modal Saham	Detail		Rp150.000.000,00
⇒ 3-2000 Laba ditahan	Detail	*	Rp24.630.000,00
⇒ 3-3000 Laba priode berjalan	Detail	*	Rp0,00

Untuk kelompok income setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Accounts List' window with the 'Income' category selected. The table below represents the data shown in the window:

Account Name	Type	Linked	Balance
⇒ 4-0000 Pendapatan	Header		Rp0,00
⇒ 4-1000 Penjualan peralatan kantor	Detail		Rp0,00
⇒ 4-2000 Pend. jasa angkut barang	Detail		Rp0,00

Untuk kelompok Cost of sales setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Accounts List' window with the 'Cost of Sales' category selected. The table below represents the data shown in the window:

Account Name	Type	Linked	Balance
⇒ 5-0000 Harga pokok penjualan	Header		Rp0,00
⇒ 5-1000 HPP Peralatan kantor	Detail		Rp0,00

Untuk kelompok Expense setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

Accounts List

Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name		Type	Linked	Balance			
⇨	6-0000 Biaya	Header			Rp0,00		
⇨	6-0100 Wages & Salaries	Detail	*		Rp0,00		
⇨	6-0200 Other Employer Expenses	Detail	*		Rp0,00		
⇨	6-1000 Gaji Karyawan	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1100 Biaya pemasaran	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1200 Biaya transportasi	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1300 Perawatan aktiva	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1400 Penyusutan aktiva	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1500 Potongan pembelian	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1550 Potongan penjualan	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1600 Biaya listrik	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1700 Biaya telephon	Detail			Rp0,00		
⇨	6-1800 Biaya sewa ruang	Detail			Rp0,00		

Untuk kelompok Other income setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

Accounts List

Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name		Type	Linked	Balance			
⇨	8-0000 Pendapatan lain lain	Header			Rp0,00		
⇨	8-1000 Bunga bank	Detail			Rp0,00		
⇨	8-2000 Laba penjualan aktiva tetap	Detail			Rp0,00		

Untuk kelompok Other expense setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

Accounts List							
Asset	Liability	Equity	Income	Cost of Sales	Expense	Other Income	Other Expense
Account Name	Type	Linked	Balance				
⇒ 9-0000 Biaya lain lain	Header		Rp0,00				
⇒ 9-1000 Bunga pinjaman bank	Detail		Rp0,00				
⇒ 9-2000 Pajak atas pendapatan bunga	Detail		Rp0,00				
⇒ 9-3000 Rugi penjualan aktiva	Detail		Rp0,00				

Link Account

Untuk menghilangkan link account edit rekening pindahkan ke rekening yang tidak digunakan, terus bisa dirubah type accountnya

Untuk Linked account, bisa dilakukan dari setup terus linked accounts tampilkan satu persatu mulai dari account and banking account, sales account dan purchases account kalau sudah sama tidak perlu edit lagi dan bagi yang tidak sama harus diedit sesuai dengan hasil seperti dibawah ini :

Accounts & Banking Linked Accounts	
Equity Account for Current Earnings:	3-3000 Laba priode berjalan
Equity Account for Retained Earnings:	3-2000 Laba ditahan
Equity Account for Historical Balancing ⇄:	3-0999 Historical Balancing
Cheque Account for Electronic Payments ⇄:	1-0190 Electronic Clearing Account
Cheque Account for Undeposited Funds ⇄:	1-0150 Undeposited Funds

Untuk sales linked account klik ke tanda panah kebawah terus lihat account yang sesuai dengan linked, kalau dibawah tinggal cekmark kotak dan pilih account yang di inginkan

Sales Linked Accounts

Asset Account for Tracking Receivables ⇄: 1-1120 ▾ Piutang Usaha
Cheque Account for Customer Receipts ⇄: 1-1112 ▾ Bank Atlantic

I charge freight on sales
Income Account for Freight ⇄: 4-2000 ▾ Pend. jasa angkut barang

I track deposits collected from customers
Liability Account for Customer Deposits ⇄: 2-1110 ▾ Pendapatan diterima dimuka

I give discounts for early payment
Expense or Cost of Sales Account for Discounts ⇄: 6-1550 ▾ Potongan penjualan

I assess charges for late payment

Untuk Purchases linked account klik ke tanda panah kebawah terus lihat account yang sesuai dengan linked, kalau dibawah tinggal cekmark kotak dan pilih account yang di inginkan

Purchases Linked Accounts

Liability Account for Tracking Payables ⇄: 2-1120 ▾ Hutang Usaha
Cheque Account for Paying Bills ⇄: 1-1111 ▾ Bank pacific

I pay freight on purchases

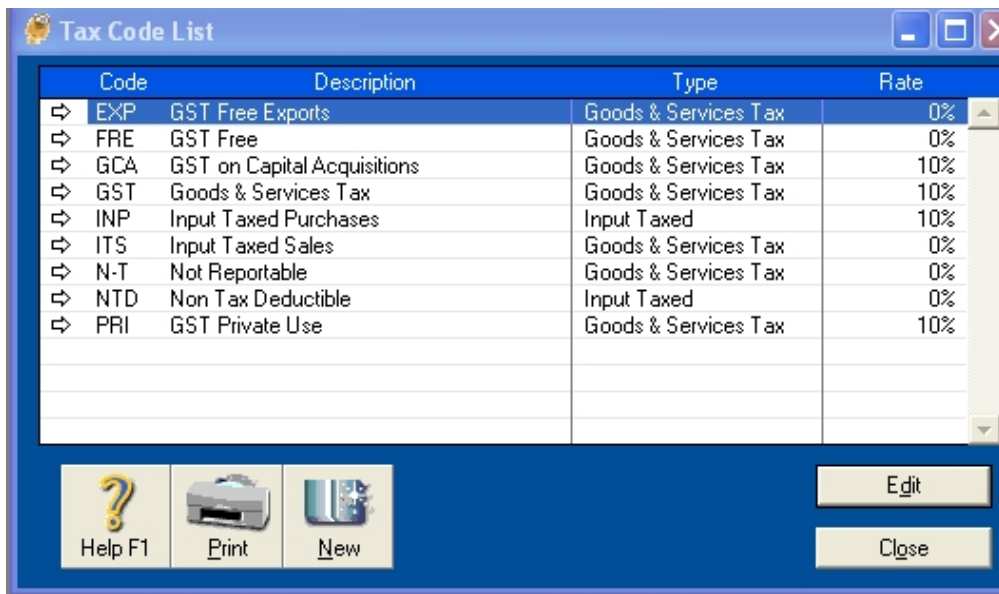
I track deposits paid to suppliers
Asset Account for Supplier Deposits ⇄: 1-1140 ▾ Uang muka kepada pemasok

I take discounts for early payment
Expense (or Contra) Account for Discounts ⇄: 6-1500 ▾ Potongan pembelian

I pay charges for late payment

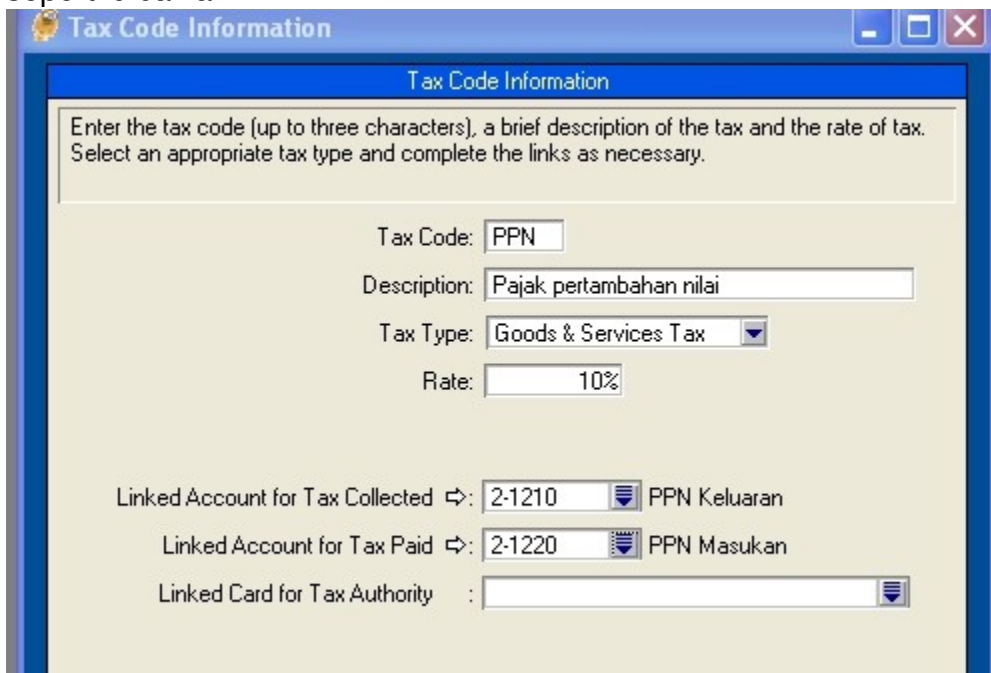
Pengaturan Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Untuk pengaturan pajak dapat dilakukan dari menu List, Tax codes akan ditampilkan



Code	Description	Type	Rate
EXP	GST Free Exports	Goods & Services Tax	0%
FRE	GST Free	Goods & Services Tax	0%
GCA	GST on Capital Acquisitions	Goods & Services Tax	10%
GST	Goods & Services Tax	Goods & Services Tax	10%
INP	Input Taxed Purchases	Input Taxed	10%
ITS	Input Taxed Sales	Goods & Services Tax	0%
N-T	Not Reportable	Goods & Services Tax	0%
NTD	Non Tax Deductible	Input Taxed	0%
PRI	GST Private Use	Goods & Services Tax	10%

Tax yang harus di edit GST dan NT, yang lainnya rate di hapus, dengan cara klik code tax , dari menu Edit , terus delete tax code, sedangkan mengedit GST ,jangan lupa mengisi PPN Keluaran dan PPN Masukan aka kelihatan seperti dibawah ini

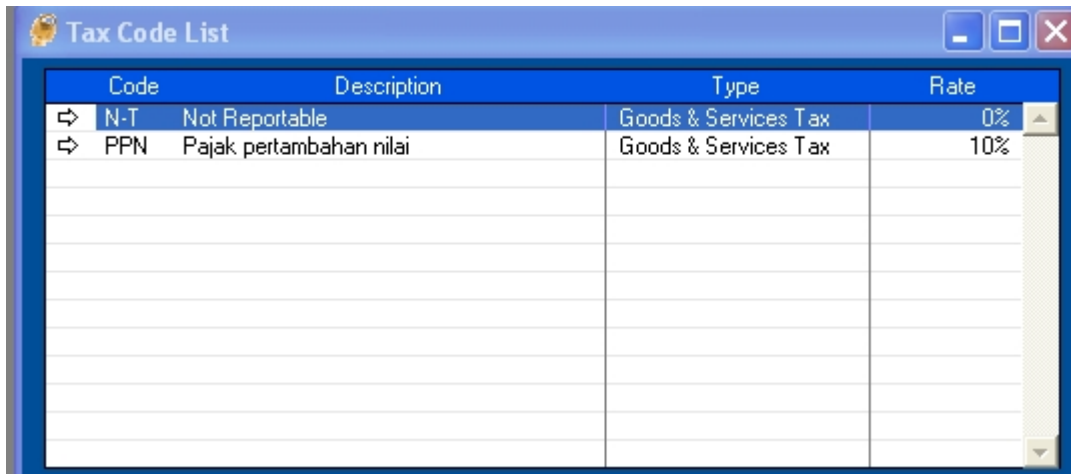


Enter the tax code (up to three characters), a brief description of the tax and the rate of tax. Select an appropriate tax type and complete the links as necessary.

Tax Code: PPN
Description: Pajak pertambahan nilai
Tax Type: Goods & Services Tax
Rate: 10%

Linked Account for Tax Collected ⇄: 2-1210 PPN Keluaran
Linked Account for Tax Paid ⇄: 2-1220 PPN Masukan
Linked Card for Tax Authority :

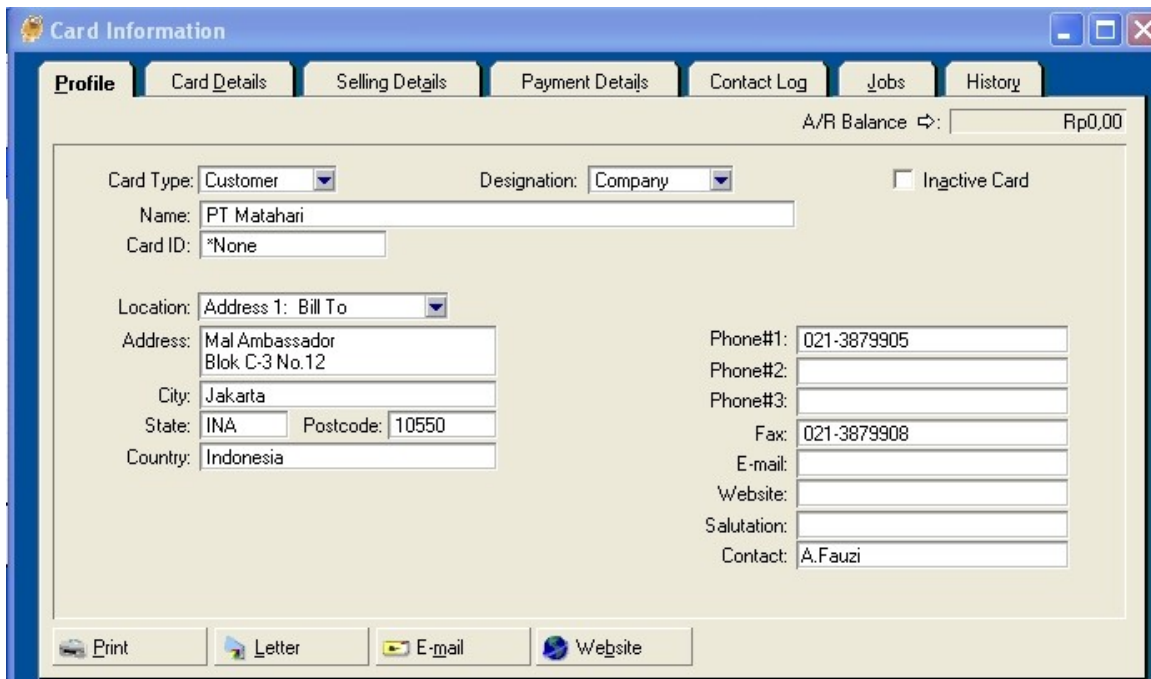
Setelah dihapus hanya tinggal NT dan PPN seperti dibawah ini



Code	Description	Type	Rate
N-T	Not Reportable	Goods & Services Tax	0%
PPN	Pajak pertambahan nilai	Goods & Services Tax	10%

Mengisi data customer

Dari menu utama pilih card file klik card list dan pilih lagi menu customer untuk mengisi klik new isi nama customer misal PT Matahari, enter dan isi data lengkap data customer sehingga tampil seperti dibawah ini :



A/R Balance ⇄: Rp0,00

Card Type: Customer Designation: Company Inactive Card

Name: PT Matahari

Card ID: *None

Location: Address 1: Bill To

Address: Mal Ambassador
Blok C-3 No.12

City: Jakarta

State: INA Postcode: 10550

Country: Indonesia

Phone#1: 021-3879905

Phone#2:

Phone#3:

Fax: 021-3879908

E-mail:

Website:

Salutation:

Contact: A.Fauzi

Print Letter E-mail Website

Setelah selesai klik Selling details, isi sesuai dengan data yang dibawah ini

Card Information

Profile | Card Details | **Selling Details** | Payment Details | Contact Log | Jobs | History

PT Matahari A/R Balance: Rp0,00

Sale Layout:	Item	Credit Limit:	Rp7.500.000,00
Printed Form:		Available Credit:	Rp7.500.000,00
Income Account:	4-1000 Penjualan peralatan kant	Currently Past Due:	Rp0,00
Salesperson:		A.B.N.:	
Sale Comment:		A.B.N. Branch:	
Shipping Method:		Tax ID Number:	
Customer Billing Rate:	Rp0,00 Excluding Tax	Tax Code:	PPN Pajak pertambah
		Freight Tax Code:	PPN Pajak pertambah
		<input checked="" type="checkbox"/> Use Customer's Tax Code	

Customer Terms Information

Payment is Due:	In a Given # of Days	% Discount for Early Payment:	2%
Discount Days:	0	% Monthly Charge for Late Payment:	0%
Balance Due Days:	0	Volume Discount %:	0%

Untuk mengisi data PT Batavia,PT Titanic, PT Andromeda dan Penjualan tunai sama seperti diatas

Mengisi data Vendor

Dari menu utama card file, baru card list, pilih supplier, terus isi data supliernya misal PT Delta sehingga kelihatan seperti dibawah ini

Card Information

Profile Card Details Buying Details Payment Details Contact Log Jobs History

A/P Balance ⇄: Rp0,00

Card Type: Supplier Designation: Company Inactive Card

Name: PT Delta
Card ID: *None

Location: Address 1
Address: Jl. Ir Juanda 11
Bandung
City: Bandung
State: INA Postcode:
Country: Indonesia

Phone#1: 022-4578905
Phone#2:
Phone#3:
Fax: 022-4578908
E-mail:
Website:
Salutation:
Contact: Gunawan

Print Letter E-mail Website

Setelah selesai klik buying details isi data sesuai dengan soal

Card Information

Profile Card Details **Buying Details** Payment Details Contact Log Jobs History

PT Delta A/P Balance ⇄: Rp0,00

Purchase Layout: Item
Printed Form:
Expense Account: 5-1000 HPP Peralatan kantor
Purchase Comment:
Shipping Method:
Supplier Billing Rate: Rp0,00 Excluding Tax
Cost per Hour: Rp0,00

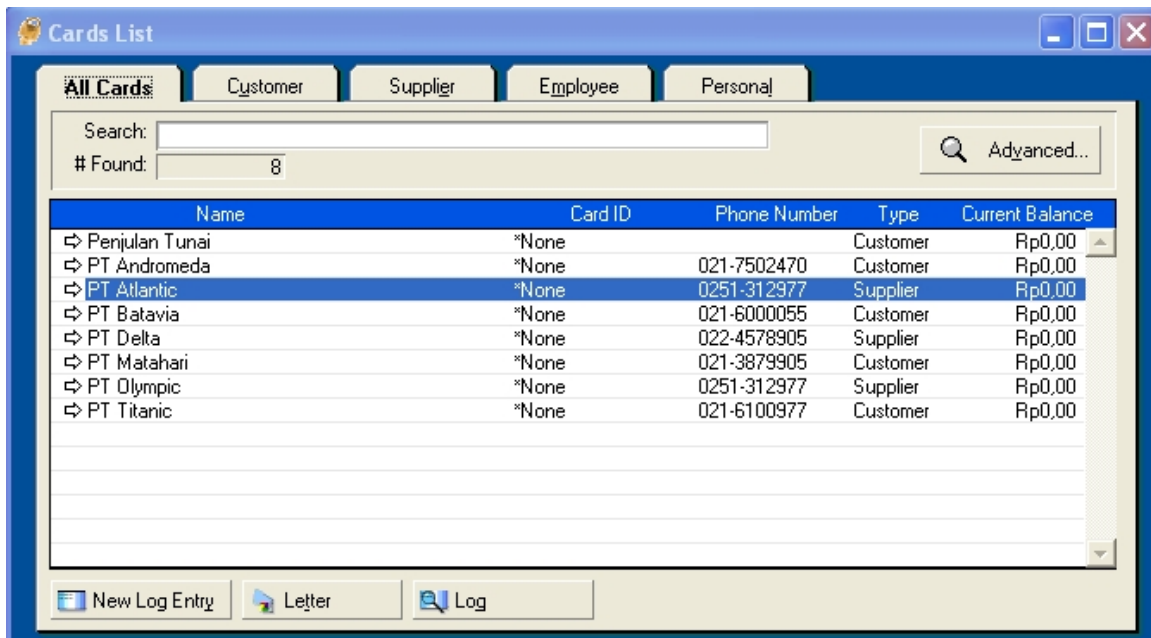
Credit Limit: Rp7.500.000,00
Available Credit: Rp7.500.000,00
Currently Past Due: Rp0,00
A.B.N.:
A.B.N. Branch:
Tax ID Number:
Tax Code: PPN Pajak pertambah
Freight Tax Code: PPN Pajak pertambah
 Use Supplier's Tax Code

Supplier Terms Information

Payment is Due: In a Given # of Days % Discount for Early Payment: 5%
Discount Days: 10
Balance Due Days: 30 Volume Discount %: 0%

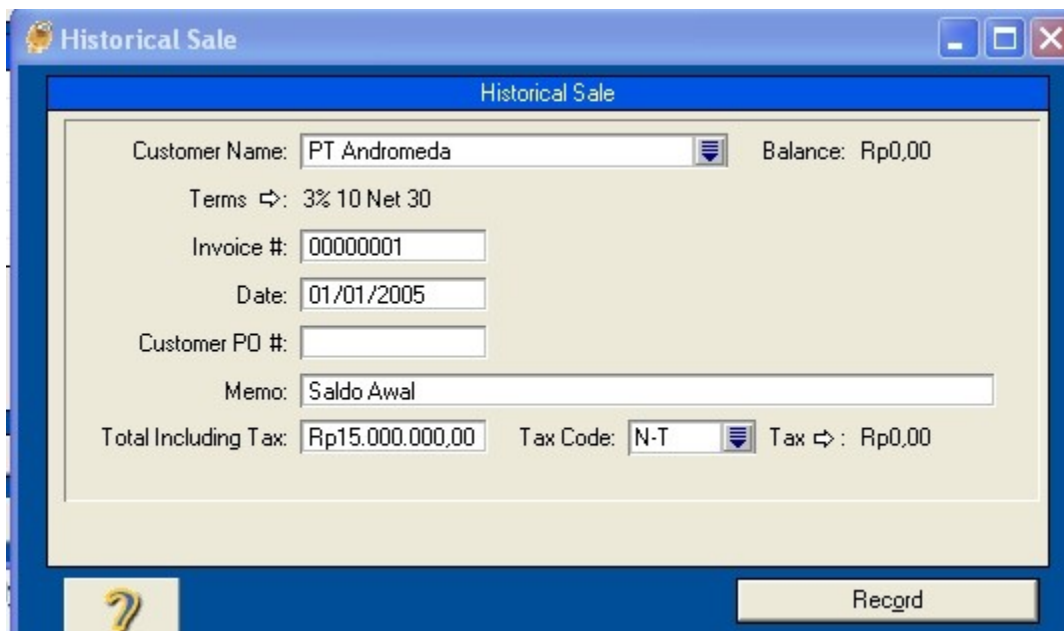
Untuk mengisi data PT Olympic, PT Atlantic, sama seperti diatas

Jika telah diisi semuanya kelihatan seperti dibawah ini



Untuk mengisi saldo awal customer

Dari menu setup, balance, customer balance, klik customer, klik add sale, isi data awal seperti dibawah ini



Perhatikan pengisian tanggal ,isi saldo awal dan Tax code di isi NT, setelah selesai klik record , sama juga untuk pengisian PT Matahari,PT Batavia, PT Titanic, sedangkan penjualan tunai tidak ada saldo awal
Setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini

The screenshot shows a window titled "Customer Balances" with two tabs: "Customer Detail" and "Customer Summary". The "Customer Summary" tab is active, displaying a table with the following data:

Customer Name	Card ID	Amount Due
⇒ Penjualan Tunai	*None	Rp0,00
⇒ PT Andromeda	*None	Rp15.000.000,00
⇒ PT Batavia	*None	Rp15.000.000,00
⇒ PT Matahari	*None	Rp10.000.000,00
⇒ PT Titanic	*None	Rp7.500.000,00

Summary statistics at the bottom of the window:

- Total Sales: Rp47.500.000,00
- Linked Receivables Account Balance: Rp47.500.000,00
- Out of Balance Amount: Rp0,00

Untuk mengisi saldo awal vendor

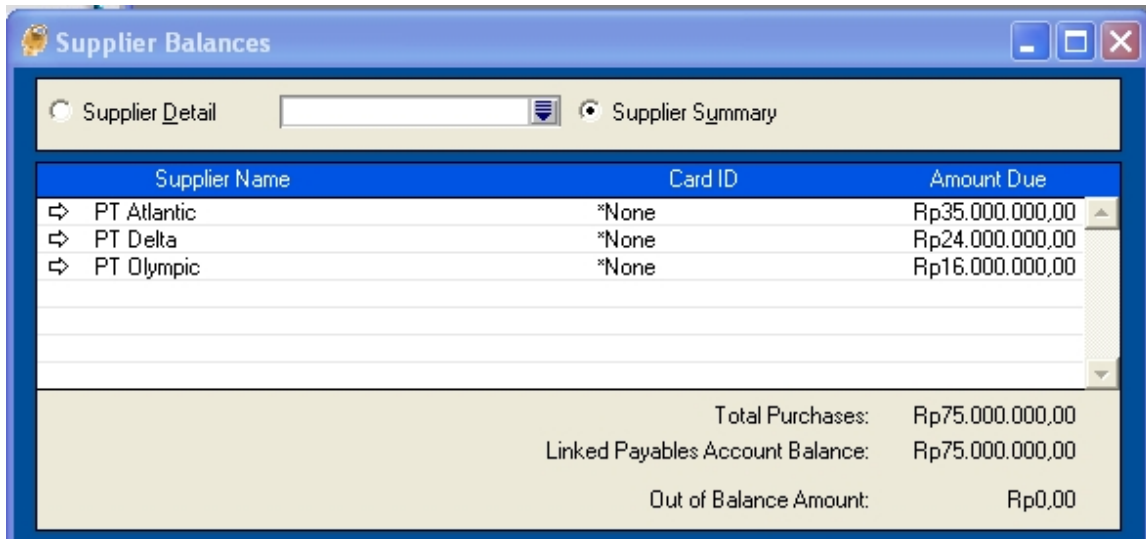
Dari menu setup, balance, supplier balance, klik supplier, add purchases, isi data awal seperti dibawah ini

The screenshot shows a window titled "Historical Purchase" with the following fields and values:

- Supplier Name: PT Olympic
- Balance: Rp16.000.000,00
- Terms: 5% 10 Net 30
- PO #: 00000003
- Date: 01/01/2005
- Supplier Inv #: (empty field)
- Memo: Saldo Awal
- Total Including Tax: Rp16.000.000,00
- Tax Code: N-T
- Tax: Rp0,00

Perhatikan pengisian tanggal ,isi saldo awal dan Tax code di isi NT, setelah selesai klik record , sama juga untuk pengisian PT Delta,PT Atlantic

Setelah selesai kelihatan seperti dibawah ini



The screenshot shows a window titled "Supplier Balances" with two tabs: "Supplier Detail" and "Supplier Summary". The "Supplier Summary" tab is active, displaying a table with the following data:

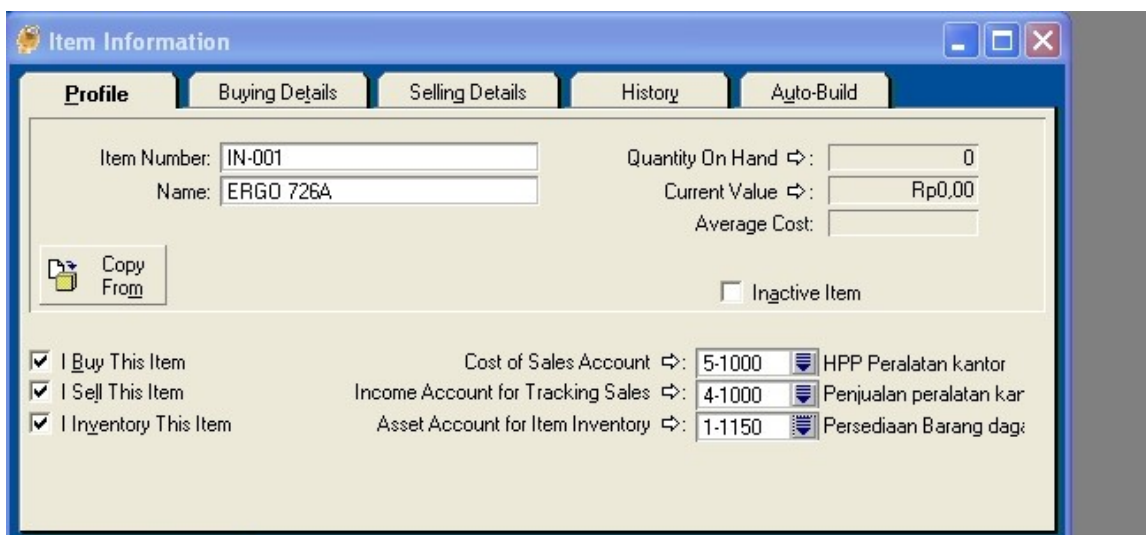
Supplier Name	Card ID	Amount Due
PT Atlantic	*None	Rp35.000.000,00
PT Delta	*None	Rp24.000.000,00
PT Olympic	*None	Rp16.000.000,00

Below the table, there is a summary section with the following information:

- Total Purchases: Rp75.000.000,00
- Linked Payables Account Balance: Rp75.000.000,00
- Out of Balance Amount: Rp0,00

Mengisi data persediaan (produk)

Untuk mengisi data persediaan dengan cara dari menu utama, pilih inventory, item list, klik new dan isi data sesuai dengan soal, sehingga hasilnya seperti dibawah ini



The screenshot shows a window titled "Item Information" with several tabs: "Profile", "Buying Details", "Selling Details", "History", and "Auto-Build". The "Profile" tab is active, displaying the following information:

Item Number: IN-001
Name: ERGO 726A
Quantity On Hand: 0
Current Value: Rp0,00
Average Cost: [Empty field]

There is a "Copy From" button and an "Inactive Item" checkbox (which is unchecked).

At the bottom, there are three checked checkboxes: "I Buy This Item", "I Sell This Item", and "I Inventory This Item".

Account information:

- Cost of Sales Account: 5-1000 (HPP Peralatan kantor)
- Income Account for Tracking Sales: 4-1000 (Penjualan peralatan kar)
- Asset Account for Item Inventory: 1-1150 (Persediaan Barang dag)

Klik buying detail isi seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Item Information' window for item IN-001 ERGO 726A. The 'Buying Details' tab is active. The form contains the following fields:

- Last Purchase Price: Rp0,00 Including Tax
- Buying Unit of Measure: buah
- Number of Items per Buying Unit: 1
- Tax Code When Bought: PPN Pajak pertamba

Below this section is a blue header for 'Optional Restocking Information for the To Do List' with the following fields:

- Minimum Level for Restocking Alert: 10
- Primary Supplier for Reorders: PT Delta
- Supplier Item Number: (empty)
- Default Reorder Quantity: 5

Klik selling detail isi seperti dibawah ini

The screenshot shows the 'Item Information' window for item IN-001 ERGO 726A. The 'Selling Details' tab is active. The form contains the following fields:

- Base Selling Price: Rp1.500.000,00
- Selling Unit of Measure: buah
- Number of Items per Selling Unit: 1
- Tax Code When Sold: PPN Pajak pertambahan n
- Inclusive/Exclusive: Prices are Tax Inclusive
- Calculate Sales Tax on: Actual Selling Price

Untuk membuat metode LIFO dari menu Inventory, klik set item price pilih last code seperti dibawah ini

Item Information

Profile | Buying Details | Selling Details | History | Auto-Build

Item Number: IN-001 Quantity On Hand: 15
 Name: ERGO 726A Current Value: Rp18.000.000,00
 Average Cost: Rp1.200.000,00

Inactive Item

Buy This Item Cost of Sales Account: 5-1000 HPP Peralatan kantor
 Sell This Item Income Account for Tracking Sales: 4-1000 Penjualan peralatan kar
 Inventory This Item Asset Account for Item Inventory: 1-1150 Persediaan Barang dag

Akan terisi Quantity On Hand, Current value, Average cost seperti terlihat diatas

Penyelesaian tanggal 2 Januari 2005

Dilakukan dari menu Purchases, Enter purchases dan isi data seperti dibawah ini

Purchases - New Item

ORDER

Supplier: PT Delta Terms: 5% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to: PT Pacific (kelas3akuntansi)
 Harco Mangga Dua Lt 1 Blok C 5-8
 Jakarta Purchase #: 00000004
 Date: 02/01/2005
 Supplier Inv#:

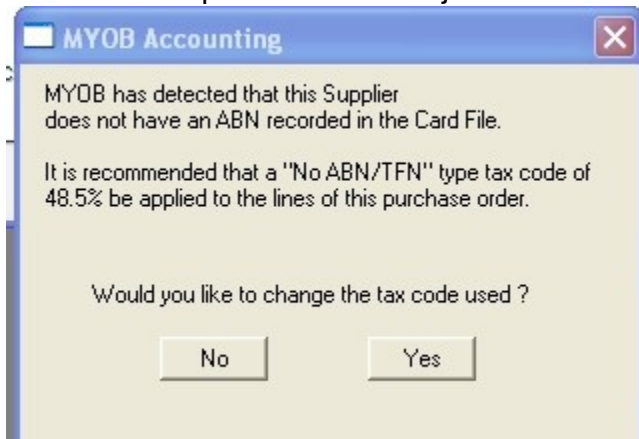
Received	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
10	IN-001	ERGO 726A	300.000,00		3.000.000,00		PPN
30	IN-002	ERGO 705	325.000,00		3.750.000,00		PPN

Subtotal: Rp21.750.000,00
 Freight: Rp0,00 PPN
 Tax: Rp2.175.000,00
 Total Amount: Rp23.925.000,00

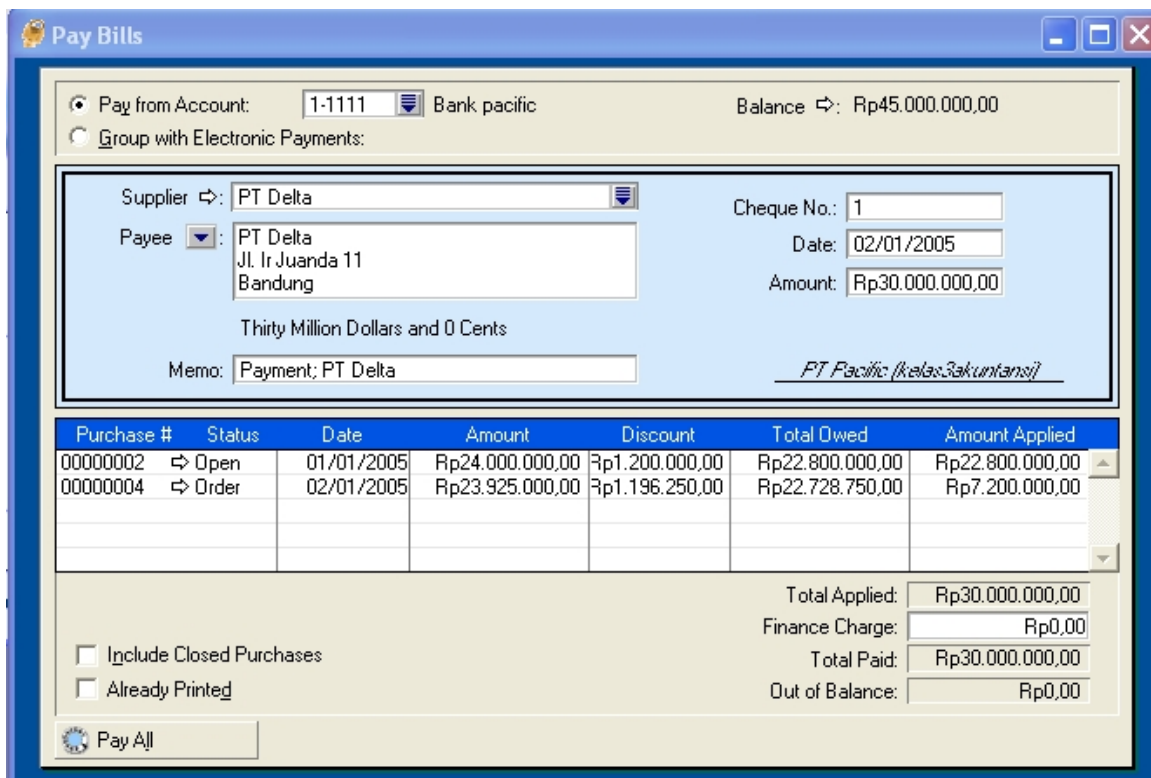
Comment: Ship Via: Promised Date: Journal Memo: Purchase; PT Delta Paid Today: Rp0,00

Already Printed or Sent Balance Due: Rp23.925.000,00

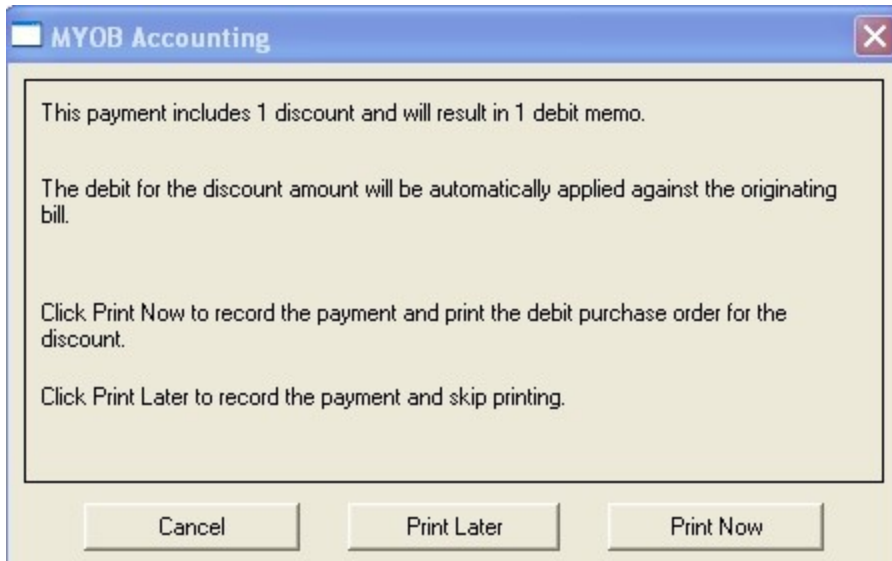
Perhatikan diisi ORDER (paling atas), tanggal sesuai dengan transaksi, tax inclusive kosong, paid to day kosong
Jika keluar seperti dibawah ini jawab no



Pembayaran kepada pemasok dilakukan dari Pay bill, seperti dibawah ini

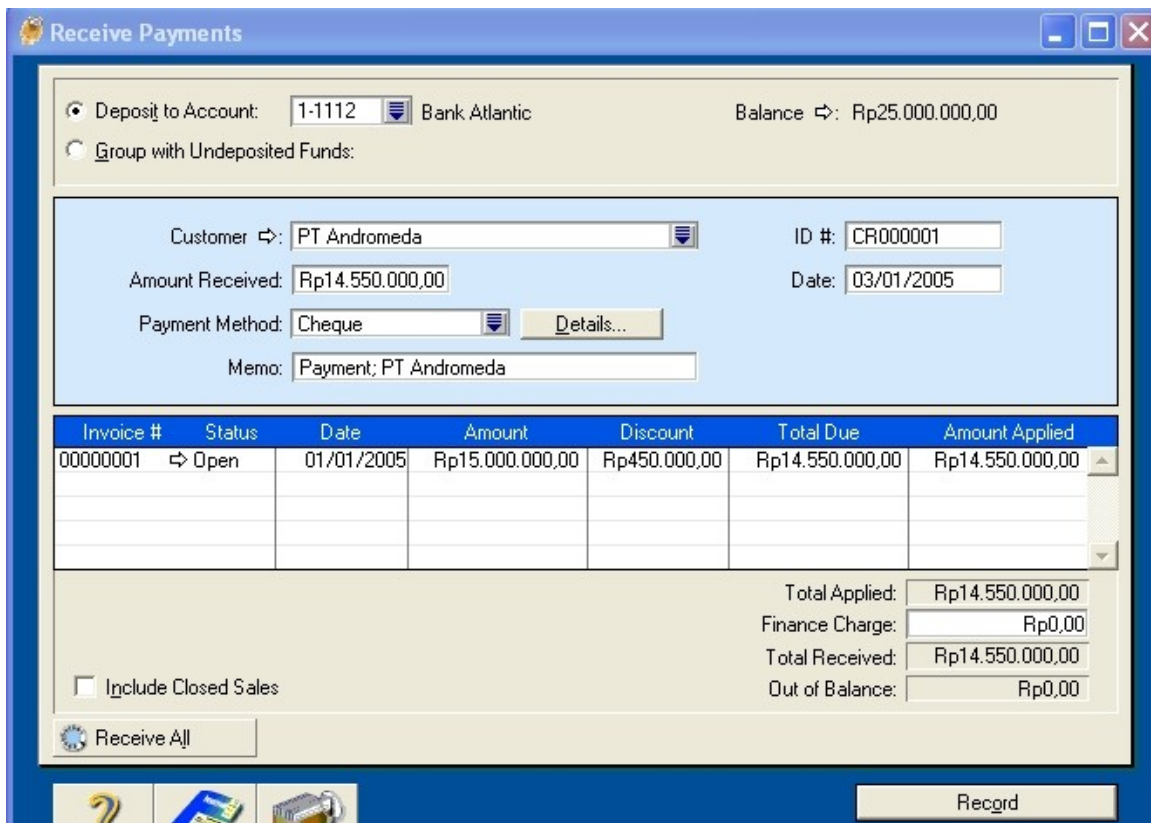


Jika kelihatan seperti dibawah ini jawab print later



Penyelesaian tanggal 3 Januari 2005

Dicatat melalui Sales, receive payment kelihatan seperti dibawah ini



Penyelesaian transaksi tanggal 3 Januari 2005 (ke 2)

Dilakukan dari menu Sales, enter sales, isi seperti dibawah ini

INVOICE

Customer ⇄: Penjualan Tunai Terms ⇄: C.O.D. Tax Inclusive

Ship to ⇄: Penjualan Tunai Invoice #: 00000006
Date: 03/01/2005
Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
8		⇄IN-001	ERGO 726A	300.000,00		300.000,00		PPN
30		⇄IN-002	ERGO 705	375.000,00	5%	353.250,00		PPN

Salesperson :
Comment:
Ship Via:
Promised Date:

Subtotal: Rp22.687.500,00
Freight: Rp0,00
Tax ⇄: Rp2.268.750,00
Total Amount: Rp24.956.250,00

Journal Memo: Sale; Penjualan Tunai Paid Today: Rp24.956.250,00
Referral Source: Payment Method: Cash
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp0,00

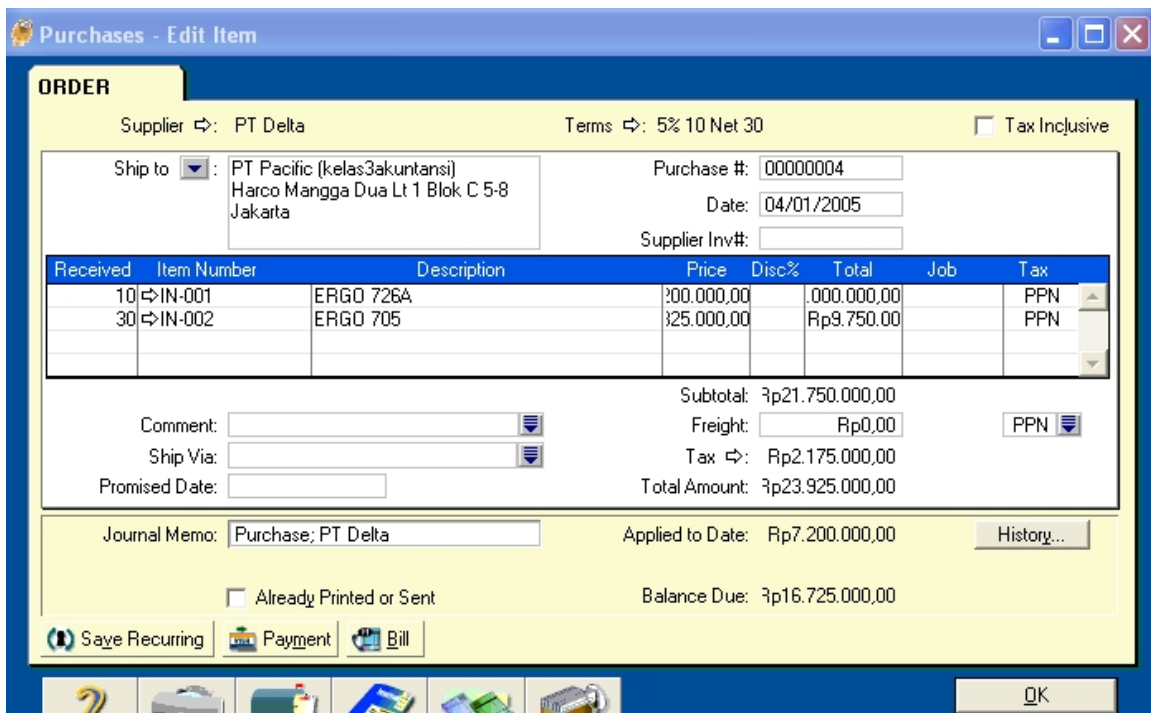
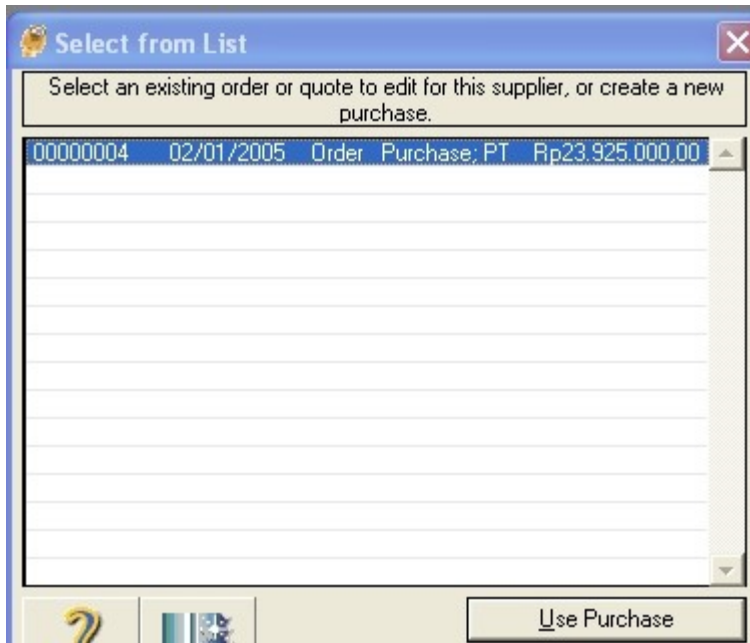
Save Recurring Use Recurring Reimburse

Record

Perhatikan diisi INVOICE (paling atas) tax inclusive kosong, tanggal sesuai transaksi, paid to day di isi (penjualan tunai)

Penyelesaian tanggal 4 Januari 2005

Dilakukan dari menu purchases, enter purchases, supplier pilih PT Delta, akan tampil seperti dibawah ini , jawab klik uses purchases



Klik Bill akan kelihatan seperti dibawah ini, klik record

Purchases - New Item

BILL

Supplier ⇄: PT Delta Terms ⇄: 5% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to ▼: PT Pacific (kelas3akuntansi)
Harco Mangga Dua Lt 1 Blok C 5-8
Jakarta

Purchase #: 00000004
Date: 04/01/2005
Supplier Inv#: _____

Received	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
10		⇄IN-001	ERGO 726A	200.000,00		.000.000,00		PPN
30		⇄IN-002	ERGO 705	225.000,00		.750.000,00		PPN

Subtotal: Rp21.750.000,00
Freight: Rp0,00 PPN ▼

Tax ⇄: Rp2.175.000,00
Total Amount: Rp23.925.000,00

Comment: _____
Ship Via: _____
Promised Date: _____

Journal Memo: Purchase; PT Delta Applied to Date: Rp7.200.000,00 History...

Already Printed or Sent Balance Due: Rp16.725.000,00

Penyelesaian tanggal 5 Januari 2005

Penyelesaian Account, Record Journal Entry, isi data seperti dibawah ini

Record Journal Entry

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000001
Date: 05/01/2005
Memo: Gaji Karyawan bulan Januari

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
6-1000	Gaji Karyawan	Rp4.500.000,00				N-T
1-1111	Bank pacific		Rp4.500.000,00			N-T

Total Debit: Rp4.500.000,00
Total Credit: Rp4.500.000,00
Tax ⇄: Rp0,00
Out of Balance: Rp0,00

Karena jurnal ini jurnal berulang ,Klik Save recuring, akan kelihatan

Save Recurring Template

Save a Recurring Template

Name:

To-Do List Information

Frequency:

Remind Every Month on the

Klik Save Tempale, setelah itu klik Record

Penyelesaian tanggal 6 Januari 2005

Dilakukan dari menu purchases, purchases register, return & debits,new purchases, jangan lupa receive di isi pakai kurung atau minus

Purchases - New Item

BILL

Supplier: Terms: Tax Inclusive

Ship to: Purchase #: Date: Supplier Inv#:

Received	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
-1		IN-002	ERGO 705	325.000,00		325.000,00		PPN
0								

Subtotal: (Rp325.000,00) Freight: PPN

Comment: Ship Via: Promised Date:

Tax: Total Amount: (Rp357.500,00)

Journal Memo: Paid Today:

Already Printed or Sent Balance Due: (Rp357.500,00)

Untuk mencatat retur pembelian sebagai pengurang hutang dagang akan ditampilkan

Date	PO#	Supplier Inv#	Supplier	Amount	Debit Amt
06/01/2005	00000006		PT Delta	(Rp357.500,00)	(Rp357.500,00)

Receive Refund Apply to Purchase (Rp357.500,00) (Rp357.500,00)

Klik Apply to Purchases, jangan lupa klik record , akan ditampilkan

Supplier ⇐: PT Delta ID #: PJ000003
Debit Amount: Rp357.500,00 Date: 06/01/2005
Memo: PT Delta: Debit from 00000006

Purchase #	Status	Date	Amount	Discount	Total Owed	Amount Applied
00000004	⇐ Open	04/01/2005	Rp16.725.000,00	Rp1.196.250,00	Rp15.528.750,00	Rp357.500,00

Include Closed Purchases

Total Applied: Rp357.500,00
Finance Charge: Rp0,00
Debit Amount: Rp357.500,00
Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian tanggal 7 Januari 2005

Dilakukan melalui menu Account, record jurnal enter, seperti dibawah ini

Record Journal Entry

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply)
 Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000002
Date: 07/01/2005
Memo: Transfer antar bank

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
1-1111	Bank pacific	Rp30.000.000,00				N-T
1-1112	Bank Atlantic		Rp30.000.000,00			N-T
		Total Debit:	Rp30.000.000,00			
		Total Credit:	Rp30.000.000,00			
		Tax ⇄:	Rp0,00			
		Out of Balance:	Rp0,00			

Penyelesaian tanggal 9 Januari 2005

Dilakukan melalui sales, receive payment, perhatikan yang di isi Bank pacific, isi data seperti dibawah ini

Deposit to Account: 1-1111 Bank pacific Balance ⇄: Rp40.500.000,00
 Group with Undeposited Funds:

Customer ⇄: PT Batavia ID #: CR000003
Amount Received: Rp14.700.000,00 Date: 09/01/2005
Payment Method: Cheque
Memo: Payment: PT Batavia

Invoice #	Status	Date	Amount	Discount	Total Due	Amount Applied
00000002	⇄ Open	01/01/2005	Rp15.000.000,00	Rp300.000,00	Rp14.700.000,00	Rp14.700.000,00
		Total Applied:	Rp14.700.000,00			
		Finance Charge:	Rp0,00			
		Total Received:	Rp14.700.000,00			
		Out of Balance:	Rp0,00			

Include Closed Sales

Yang kedua dari bank Atlantic pelunasan piutang PT Matahari

Deposit to Account: 1-1112 Bank Atlantic Balance ⇄: Rp34.506.250,00
 Group with Undeposited Funds:

Customer ⇄: PT Matahari ID #: CR000004
 Amount Received: Rp9.800.000,00 Date: 09/01/2005
 Payment Method: Cheque
 Memo: Payment; PT Matahari

Invoice #	Status	Date	Amount	Discount	Total Due	Amount Applied
00000003	⇄ Open	01/01/2005	Rp10.000.000,00	Rp200.000,00	Rp9.800.000,00	Rp9.800.000,00

Include Closed Sales

Total Applied: Rp9.800.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Total Received: Rp9.800.000,00
 Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian tanggal 10 Januari 2005

Dilakukan melalui account, record jurnal entry, Pengerjaan sama dengan transaksi tanggal 05 Januari (transaksi berulang) seperti dibawah ini

Record Journal Entry

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000003
 Date: 10/01/2005
 Memo: Sewa ruang bulan januari

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
6-1800	Biaya sewa ruang	Rp2.500.000,00				N-T
1-1111	Bank pacific		Rp2.500.000,00			N-T
		Total Debit:	Rp2.500.000,00			
		Total Credit:	Rp2.500.000,00			
		Tax ⇄:	Rp0,00			
		Out of Balance:	Rp0,00			

Penyelesaian tanggal 11 Januari 2005

Dilakukan dari menu Sales register, return & credit, terus new sale sama dengan transaksi tanggal 6 Januari, kolom ship di isi minus

INVOICE

Customer ⇄: Penjualan Tunai Terms ⇄: C.O.D. Tax Inclusive

Ship to: Penjualan Tunai Invoice #: 00000009
 Date: 11/01/2005
 Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
	-1	IN-002	ERGO 705	375.000,00	5%	(Rp356.250)		PPN

Salesperson : Subtotal: (Rp356.250,00)
 Comment: Freight: Rp0,00 PPN
 Ship Via: Tax ⇄: (Rp35.625,00)
 Promised Date: Total Amount: (Rp391.875,00)

Journal Memo: Sale; Penjualan Tunai Paid Today: Rp0,00
 Referral Source: Payment Method: Cash Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: (Rp391.875,00)

Untuk mencatat pengembalian uang sebesar Rp 391.875 dilakukan dengan

Deposit to Account: 1-1112 Bank Atlantic Balance ⇄: Rp44.306.250,00
 Group with Undeposited Funds:

Customer ⇄: PT Titanic ID #: CR000005
 Amount Received: Rp7.500.000,00 Date: 13/01/2005
 Payment Method: Cheque
 Memo: Payment: PT Titanic

Invoice #	Status	Date	Amount	Discount	Total Due	Amount Applied
00000004	⇄ Open	01/01/2005	Rp7.500.000,00		Rp7.500.000,00	Rp7.500.000,00

Include Closed Sales

Total Applied: Rp7.500.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Total Received: Rp7.500.000,00
 Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian tanggal 17 Januari 2005

Dibukukan melalui Account, Record jurnal entry, seperti dibawah ini

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000004
 Date: 17/01/2005
 Memo: Penjualan aktiva tetap

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
1-1112	Bank Atlantic	Rp5.500.000,00				N-T
1-2215	Akt Peny. Kendaraan	Rp1.500.000,00				N-T
1-2210	HP Kendaraan		Rp6.000.000,00			N-T
8-2000	Laba penjualan aktiva tetap		Rp1.000.000,00			N-T

Total Debit: Rp7.000.000,00
 Total Credit: Rp7.000.000,00
 Tax ⇄: Rp0,00
 Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian tanggal 18 Januari 2005

Dibukukan melalui Account, Record jurnal entry, dipakai sebagai transaksi berulang (contoh transaksi tanggal 10 Januari) seperti dibawah ini

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000005
 Date: 18/01/2005
 Memo: Membayar rekening listrik dan telephon

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
6-1600	Biaya listrik	Rp175.000,00				N-T
6-1700	Biaya telephon	Rp212.500,00				N-T
1-1105	Kas kecil		Rp387.500,00			N-T
Total Debit:		Rp387.500,00				
Total Credit:		Rp387.500,00				
Tax ⇄:		Rp0,00				
Out of Balance:		Rp0,00				

Penyelesaian transaksi tanggal 21 Januari 2005

Dibukukan melalui Account, Record jurnal entry, seperti dibawah ini

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000006
 Date: 21/01/2005
 Memo: Pembelian aktiva tetap (kendaraan)

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
1-2210	HP Kendaraan	Rp7.500.000,00				N-T
1-1111	Bank pacific		Rp7.500.000,00			N-T
Total Debit:		Rp7.500.000,00				
Total Credit:		Rp7.500.000,00				
Tax ⇄:		Rp0,00				
Out of Balance:		Rp0,00				

Penyelesaian transaksi tanggal 22 Januari 2005

Dibukukan melalui Sales, enter sales, penjualan secara kredit paid today dikosongkan, seperti dibawah ini

INVOICE

Customer: PT Batavia Terms: 2% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to: PT Batavia
Mall Mangga Dua
Blok C-3 No.34
Jakarta INA 10730

Invoice #: 00000010
Date: 22/01/2005
Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
5		⇨IN-003	CASANOVA 208A	750.000,00		750.000,00		PPN
4		⇨IN-005	FLEXO DESK FA 16	750.000,00		500.000,00		PPN
6		⇨IN-006	ARJUNA DESK 90	750.000,00		500.000,00		PPN

Salesperson: Subtotal: Rp26.750.000,00
 Comment: Freight: Rp0,00 PPN
 Ship Via: Tax: Rp2.675.000,00
 Promised Date: Total Amount: Rp29.425.000,00

Journal Memo: Sale; PT Batavia Paid Today: Rp0,00
 Referral Source: Payment Method: Other Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp29.425.000,00

Save Recurring Use Recurring Reimburse

Penyelesaian transaksi tanggal 23 Januari 2005

Dibukukan melalui Sales, enter sales, penjualan secara kredit paid today diisi sejumlah Rp 10.000.000 , seperti dibawah ini

INVOICE

Customer: PT Matahari Terms: 2% 0 Net Tax Inclusive

Ship to: PT Matahari
Mal Ambassador
Blok C-3 No.12
Jakarta INA 10550

Invoice #: 00000011
Date: 23/01/2005
Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
6		⇨IN-007	CREDENZA SS	300.000,00		900.000,00		PPN
8		⇨IN-008	CREDENZA ETC 19	00.000,00		800.000,00		PPN
7		⇨IN-009	GAKKEN R 205	150.000,00		150.000,00		PPN

Salesperson: Subtotal: Rp36.850.000,00
 Comment: Freight: Rp0,00 PPN
 Ship Via: Tax: Rp3.685.000,00
 Promised Date: Total Amount: Rp40.535.000,00

Journal Memo: Sale; PT Matahari Paid Today: Rp10.000.000,00
 Referral Source: Payment Method: Cheque Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp30.535.000,00

Save Recurring Use Recurring Reimburse

Penyelesaian transaksi tanggal 24 Januari 2005

Dilakukan dari menu Sales register, return& credit,terus new sale sama dengan transaksi tanggal 6 Januari, kolom ship di isi minus

INVOICE

Customer ⇨: PT Batavia Terms ⇨: 2% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to ⇨: PT Batavia Invoice #: 00000012
 Mall Mangga Dua Date: 24/01/2005
 Blok C-3 No.34 Customer PO #:
 Jakarta INA 10730

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
-1		⇨IN-003	CASANOVA 208A	750.000,00		750.000,00		PPN
1		⇨IN-004	CASANOVA 726A	500.000,00		500.000,00		PPN

Salesperson :
 Comment:
 Ship Via:
 Promised Date:
 Subtotal: (Rp250.000,00)
 Freight: Rp0,00
 Tax ⇨: (Rp25.000,00)
 Total Amount: (Rp275.000,00)

Journal Memo: Sale; PT Batavia Paid Today: Rp0,00
 Referral Source: Payment Method: Cheque
 Already Printed or Sent Balance Due: (Rp275.000,00)
 Details...

Untuk mencatat pengurangan piutang PT Batavia sebesar Rp 275.00 dilakukan

All Sales Quotes Orders Open Invoices **Returns & Credits** Closed Invoices Recurring Templates

Search By: All Customers

Date	Invoice #	Cust PO#	Customer	Amount	Credit Amt
⇨ 24/01/2005	00000012		PT Batavia	(Rp275.000,00)	(Rp275.000,00)
⇨ 27/01/2005	00000014		Penjualan Tunai	(Rp178.750,00)	(Rp178.750,00)

(Rp453.750,00) (Rp453.750,00)

Tanda panah ada di tanggal 24 Januari, klik apply to sale akan ditampilkan

Customer ⇨: PT Batavia ID #: SJ000004
 Credit Amount: Rp275.000,00 Date: 24/01/2005
 Memo: PT Batavia: Credit from 00000012

Invoice #	Status	Date	Amount	Discount	Total Due	Amount Applied
00000010	⇨ Open	22/01/2005	Rp29.425.000,00	Rp588.500,00	Rp28.836.500,00	Rp275.000,00

Total Applied: Rp275.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Credit Amount: Rp275.000,00
 Out of Balance: Rp0,00

Include Closed Sales

Penyelesaian transaksi tanggal 25 Januari 2005

Dibukukan melalui Account, Record jurnal entry, dipakai sebagai transaksi berulang (contoh transaksi tanggal 10 Januari) seperti dibawah ini

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply)
 Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000007
 Date: 25/01/2005
 Memo: Penyusutan Peralatan kantor dan kendaraan

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
6-1400	Penyusutan aktiva	Rp900.000,00				N-T
1-2115	Akl Peny. Peralatan kantor		Rp400.000,00			N-T
1-2215	Akl Peny. Kendaraan		Rp500.000,00			N-T

Total Debit: Rp900.000,00
 Total Credit: Rp900.000,00
 Tax ⇨: Rp0,00
 Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian transaksi tanggal 26 Januari 2005

Dibukukan melalui Sales, enter sales, penjualan secara tunai paid today harus diisi , seperti dibawah ini

INVOICE

Customer ⇨: Penjualan Tunai Terms ⇨: C.O.D. Tax Inclusive

Ship to ⇨: Penjualan Tunai Invoice #: 00000013
 Date: 26/01/2005
 Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
8		⇨IN-003	CASANOVA 208A	750.000,00	5%	300.000,00		PPN
6		⇨IN-007	CREDENZA SS	350.000,00	3%	603.000,00		PPN
3		⇨IN-008	CREDENZA ETC 19	00.000,00		300.000,00		PPN

Salesperson : Subtotal: Rp29.203.000,00
 Comment: Freight: Rp0,00 PPN
 Ship Via: Tax ⇨: Rp2.920.300,00
 Promised Date: Total Amount: Rp32.123.300,00

Journal Memo: Sale; Penjualan Tunai Paid Today: Rp32.123.300,00
 Referral Source: Payment Method: Cheque Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp0,00

Penyelesaian transaksi tanggal 27 Januari 2005

Dilakukan dari menu Sales register, return & credit, terus new sale sama dengan transaksi tanggal 6 Januari, kolom ship di isi minus

INVOICE

Customer ⇨: Penjualan Tunai Terms ⇨: C.O.D. Tax Inclusive

Ship to ⇨: Penjualan Tunai Invoice #: 00000014
 Date: 27/01/2005
 Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
-1		⇨IN-003	CASANOVA 208A	750.000,00	5%	662.500,00		PPN
1		⇨IN-004	CASANOVA 726A	300.000,00		500.000,00		PPN

Salesperson : Subtotal: (Rp162.500,00)
 Comment: Freight: Rp0,00 PPN
 Ship Via: Tax ⇨: (Rp16.250,00)
 Promised Date: Total Amount: (Rp178.750,00)

Journal Memo: Sale; Penjualan Tunai Paid Today: Rp0,00
 Referral Source: Payment Method: Cheque Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: (Rp178.750,00)

Untuk mencatat pengembalian uang sebesar Rp 178.750 dilakukan klik tanda panah tanggal 27 Januari,

Pay from Account: 1-1111 Bank pacific Balance ⇄: Rp45.200.000,00
 Group with Electronic Payments: Tax Inclusive

Card : Cheque No.: 2
 Payee ▼: M.Faris Date: 27/01/2006
 Amount: Rp2.500.000,00
 Two Million Five Hundred Thousand Dollars and 0 Cents
 Memo: Pinjaman Pribadi *PT Pacific (kelas Sakuntansi)*

Acct #	Name	Amount	Job	Memo	Tax
1-1130	Piutang Karyawan	Rp2.500.000,00			N-T

Total Allocated: Rp2.500.000,00
 Tax ⇄: Rp0,00
 Total Paid: Rp2.500.000,00
 Already Printed Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian transaksi tanggal 28 Januari 2005

Dibukukan melalui Purchases, pay bills, seperti dibawah ini

Pembukuan Bank Pacific

Pay from Account: 1-1111 Bank pacific Balance ⇄: Rp42.700.000,00
 Group with Electronic Payments:

Supplier ⇄: PT Atlantic Cheque No.: 3
 Payee ▼: PT Atlantic Date: 28/01/2005
 Jl. A.Yani 70 Amount: Rp10.000.000,00
 Bogor INA 16450
 Ten Million Dollars and 0 Cents
 Memo: Payment: PT Atlantic *PT Pacific (kelas Sakuntansi)*

Purchase #	Status	Date	Amount	Discount	Total Owed	Amount Applied
00000001	⇄ Open	01/01/2005	Rp35.000.000,00		Rp35.000.000,00	Rp10.000.000,00

Total Applied: Rp10.000.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Total Paid: Rp10.000.000,00
 Include Closed Purchases
 Already Printed Out of Balance: Rp0,00

Pembukuan Bank Atlantic

Pay from Account: 1-1112 Bank Atlantic Balance ⇄: Rp98.858.925,00
 Group with Electronic Payments:

Supplier ⇄: PT Atlantic
 Payee ▼: PT Atlantic
 Jl. A.Yani 70
 Bogor INA 16450
 Twelve Million Dollars and 0 Cents
 Memo: Payment; PT Atlantic

Cheque No.: 3
 Date: 28/01/2005
 Amount: Rp12.000.000,00
PT Pacific (kelas.Sakuntansi)

Purchase #	Status	Date	Amount	Discount	Total Owed	Amount Applied
00000001	⇄ Open	01/01/2005	Rp25.000.000,00		Rp25.000.000,00	Rp12.000.000,00

Include Closed Purchases
 Already Printed

Total Applied: Rp12.000.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Total Paid: Rp12.000.000,00
 Out of Balance: Rp0,00

Penyelesaian transaksi tanggal 29 Januari 2005

Dibukukan melalui account, record journal entry, seperti dibawah ini

Display in GST [BAS] reports as: Sale (Supply)
 Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000008
 Date: 29/01/2005
 Memo: Macam-macam biaya

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
6-1100	Biaya pemasaran	Rp750.000,00				N-T
6-1200	Biaya transportasi	Rp250.000,00				N-T
6-1300	Perawatan aktiva	Rp200.000,00				N-T
6-1900	Perengkapan kantor	Rp50.000,00				N-T
1-1100	Kas		Rp1.250.000,00			N-T
	Total Debit:	Rp1.250.000,00				
	Total Credit:		Rp1.250.000,00			
	Tax ⇄:		Rp0,00			
	Out of Balance:		Rp0,00			

Penyelesaian transaksi tanggal 29 Januari 2005 (ke 2)

Dibukukan melalui Sales, Enter sales, paid to day di isi, Freight di isi Rp 200.000 seperti dibawah ini

INVOICE

Customer ⇨: Penjualan Tunai Terms ⇨: C.O.D. Tax Inclusive

Ship to ⇨: Penjualan Tunai Invoice #: 00000015
 Date: 29/01/2005
 Customer PO #:

Ship	Backorder	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
10		⇨IN-001	ERGO 726A	300.000,00		.000.000,00		PPN
35		⇨IN-002	ERGO 705	367.000,00		.845.000,00		PPN

Salesperson : Subtotal: Rp27.845.000,00
 Comment: Freight: Rp200.000,00 N-T
 Ship Via: Tax ⇨: Rp2.784.500,00
 Promised Date: Total Amount: Rp30.829.500,00

Journal Memo: Sale; Penjualan Tunai Paid Today: Rp30.829.500,00
 Referral Source: Payment Method: Cheque Details...
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp0,00

Penyelesaian transaksi tanggal 29 Januari 2005 (ke 2)

Dibukukan melalui Purchases, enter purchases, seperti dibawah ini

ORDER

Supplier ⇨: PT Olympic Terms ⇨: 5% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to ⇨: PT Pacific (kelas3akuntansi)
 Harco Mangga Dua Lt 1 Blok C 5-8
 Jakarta Purchase #: 00000007
 Date: 30/01/2005
 Supplier Inv#:

Received	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
10	⇨IN-003	CASANOVA 208A	100.000,00		.000.000,00		PPN
5	⇨IN-005	FLEXD DESK FA 16	350.000,00		.250.000,00		PPN

Subtotal: Rp28.250.000,00
 Freight: Rp0,00 PPN
 Tax ⇨: Rp2.825.000,00
 Total Amount: Rp31.075.000,00

Journal Memo: Purchase; PT Olympic Paid Today: Rp0,00
 Already Printed or Sent Balance Due: Rp31.075.000,00

Perhatikan diisi ORDER (paling atas), tanggal sesuai dengan transaksi, tax inclusive kosong, paid to day kosong

Untuk pembayaran kepada Pemasok dilakukan dengan purchases, pay bills seperti dibawah ini

Pay from Account: 1-1112 Bank Atlantic Balance ⇄: Rp117.688.425,00
 Group with Electronic Payments:

Supplier ⇄: PT Olympic Cheque No.: 4
 Payee ▼: PT Olympic Date: 30/01/2005
 JI.Pajajaran 10 Amount: Rp35.000.000,00
 Bogor INA 16144
 Thirty Five Million Dollars and 0 Cents
 Memo: Payment; PT Olympic *PT Pacific (kelas.Sakuntansi)*

Purchase #	Status	Date	Amount	Discount	Total Owed	Amount Applied
00000003	⇄ Open	01/01/2005	Rp16.000.000,00		Rp16.000.000,00	Rp16.000.000,00
00000007	⇄ Order	30/01/2005	Rp31.075.000,00	Rp1.412.500,00	Rp29.662.500,00	Rp19.000.000,00

Include Closed Purchases
 Already Printed

Total Applied: Rp35.000.000,00
 Finance Charge: Rp0,00
 Total Paid: Rp35.000.000,00
 Out of Balance: Rp0,00

Pay All

Penyelesaian transaksi tanggal 30 Januari 2005

Dibukukan melalui sales, enter sales,paling atas diisi ORDER, paid today diisi Rp 10.000.000 seperti dibawah ini

ORDER

Customer ⇨: PT Titanic Terms ⇨: 3% 10 Net 30 Tax Inclusive

Ship to ⇨: PT Titanic
ITC Blok A-25
Jl. Mangga dua
Jakarta INA 10730

Invoice #: 00000016
Date: 30/01/2005
Customer PO #:

Ship	Item Number	Description	Price	Disc%	Total	Job	Tax
	5 ⇨IN-004	CASANOVA 726A	500.000,00		500.000,00		PPN
	5 ⇨IN-005	FLEXO DESK FA 16	375.000,00		875.000,00		PPN

Salesperson :
Comment:
Ship Via:
Promised Date:

Subtotal: Rp24.375.000,00
Freight: Rp0,00
Tax ⇨: Rp2.437.500,00
Total Amount: Rp26.812.500,00

Journal Memo: Sale: PT Titanic
Referral Source:

Paid Today: Rp10.000.000,00
Payment Method: Cash
Balance Due: Rp16.812.500,00

Already Printed or Sent

Penyelesaian transaksi tanggal 31 Januari 2005

Dibukukan melalui Account, record journal entry, seperti dibawah ini

Display in GST (BAS) reports as: Sale (Supply) Purchase (Acquisition) Tax Inclusive

General Journal #: GJ000009
Date: 31/01/2005
Memo: Pengembalian M Faris

Acct #	Name	Debit	Credit	Job	Memo	Tax
1-1100	Kas	Rp500.000,00				N-T
1-1130	Piutang Karyawan		Rp500.000,00			N-T

Total Debit: Rp500.000,00
Total Credit: Rp500.000,00
Tax ⇨: Rp0,00
Out of Balance: Rp0,00

Setelah selesai semua jurnal bisa kita lihat isi setiap jurnal tersebut

Account, transaction jurnal, date from isi tanggal awal tahun tekan tab, akan ditampilkan seperti dibawah ini

General Journal

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory All						
Dated From: 01/01/2005 To: 27/05/2006						
Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job	
⇒ 05/01/2005		Gaji Karyawan bulan Januari				
	GJ000001	6-1000 Gaji Karyawan	Rp4.500.000,00			
	GJ000001	1-1111 Bank pacific		Rp4.500.000,00		
⇒ 07/01/2005		Transfer antar bank				
	GJ000002	1-1111 Bank pacific	Rp30.000.000,00			
	GJ000002	1-1112 Bank Atlantic		Rp30.000.000,00		
⇒ 10/01/2005		Sewa ruang bulan januari				
	GJ000003	6-1800 Biaya sewa ruang	Rp2.500.000,00			
	GJ000003	1-1111 Bank pacific		Rp2.500.000,00		
⇒ 17/01/2005		Penjualan aktiva tetap				
	GJ000004	1-1112 Bank Atlantic	Rp5.500.000,00			
	GJ000004	1-2215 Akl Peny. Kenderaan	Rp1.500.000,00			
	GJ000004	1-2210 HP Kenderaan		Rp6.000.000,00		
	GJ000004	8-2000 Laba penjualan aktiva teta		Rp1.000.000,00		
⇒ 18/01/2005		Membayar rekening listrik dan telephon				
	GJ000005	6-1600 Biaya listrik	Rp175.000,00			
	GJ000005	6-1700 Biaya telephon	Rp212.500,00			
	GJ000005	1-1105 Kas kecil		Rp387.500,00		
⇒ 21/01/2005		Pembelian aktiva tetap (kenderaan)				
	GJ000006	1-2210 HP Kenderaan	Rp7.500.000,00			
	GJ000006	1-1111 Bank pacific		Rp7.500.000,00		
⇒ 25/01/2005		Penyusutan Peralatan kantor dan kenderaan				
	GJ000007	6-1400 Penyusutan aktiva	Rp900.000,00			
	GJ000007	1-2115 Akl Peny. Peralatan kanto		Rp400.000,00		
	GJ000007	1-2215 Akl Peny. Kenderaan		Rp500.000,00		
⇒ 29/01/2005		Macam-macam biaya				
	GJ000008	6-1100 Biaya pemasaran	Rp750.000,00			
	GJ000008	6-1200 Biaya transportasi	Rp250.000,00			
	GJ000008	6-1300 Perawatan aktiva	Rp200.000,00			
	GJ000008	6-1900 Perlengkapan kantor	Rp50.000,00			

Disburment Journal

General		Disbursements		Receipts	Sales	Purchases	Inventory	All
				Dated From: 01/01/2005		To: 27/05/2006		
Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job			
⇨	02/01/2005	PT Delta						
	1	1-1111 Bank pacific		Rp30.000.000,00				
	1	2-1120 Hutang Usaha	Rp22.800.000,00					
	1	1-1140 Uang muka kepada pema	Rp7.200.000,00					
⇨	10/01/2005	Penjualan Tunai						
	1	1-1112 Bank Atlantic		Rp391.875,00				
	1	1-1120 Piutang Usaha	Rp391.875,00					
⇨	27/01/2005	Penjualan Tunai						
	2	1-1112 Bank Atlantic		Rp178.750,00				
	2	1-1120 Piutang Usaha	Rp178.750,00					
⇨	27/01/2005	M.Faris						
	2	1-1111 Bank pacific		Rp2.500.000,00				
	2	1-1130 Piutang Karyawan	Rp2.500.000,00					
⇨	28/01/2005	PT Atlantic						
	3	1-1111 Bank pacific		Rp10.000.000,00				
	3	2-1120 Hutang Usaha	Rp10.000.000,00					
⇨	28/01/2005	PT Atlantic						
	3	1-1112 Bank Atlantic		Rp12.000.000,00				
	3	2-1120 Hutang Usaha	Rp12.000.000,00					
⇨	30/01/2005	PT Olympic						
	4	1-1112 Bank Atlantic		Rp35.000.000,00				
	4	2-1120 Hutang Usaha	Rp16.000.000,00					
	4	1-1140 Uang muka kepada pema	Rp19.000.000,00					

Receipts Journal

General		Disbursements		Receipts		Sales		Purchases		Inventory		All	
Dated From: 01/01/2005 To: 27/05/2006													
Date	ID#	Account		Debit	Credit	Job							
⇨	03/01/2005	Payment: PT Andromeda											
	CR000001	1-1112	Bank Atlantic	Rp14.550.000,00									
	CR000001	1-1120	Piutang Usaha		Rp14.550.000,00								
⇨	03/01/2005	Penjualan Tunai for 00000006											
	CR000002	1-1112	Bank Atlantic	Rp24.956.250,00									
	CR000002	1-1120	Piutang Usaha		Rp24.956.250,00								
⇨	09/01/2005	Payment: PT Batavia											
	CR000003	1-1111	Bank pacific	Rp14.700.000,00									
	CR000003	1-1120	Piutang Usaha		Rp14.700.000,00								
⇨	09/01/2005	Payment: PT Matahari											
	CR000004	1-1112	Bank Atlantic	Rp9.800.000,00									
	CR000004	1-1120	Piutang Usaha		Rp9.800.000,00								
⇨	13/01/2005	Payment: PT Titanic											
	CR000005	1-1112	Bank Atlantic	Rp7.500.000,00									
	CR000005	1-1120	Piutang Usaha		Rp7.500.000,00								
⇨	23/01/2005	PT Matahari for 00000011											
	CR000006	1-1112	Bank Atlantic	Rp10.000.000,00									
	CR000006	1-1120	Piutang Usaha		Rp10.000.000,00								
⇨	26/01/2005	Penjualan Tunai for 00000013											
	CR000007	1-1112	Bank Atlantic	Rp32.123.300,00									
	CR000007	1-1120	Piutang Usaha		Rp32.123.300,00								
⇨	29/01/2005	Penjualan Tunai for 00000015											
	CR000008	1-1112	Bank Atlantic	Rp30.829.500,00									
	CR000008	1-1120	Piutang Usaha		Rp30.829.500,00								
⇨	30/01/2005	PT Titanic for 00000016											
	CR000009	1-1112	Bank Atlantic	Rp10.000.000,00									
	CR000009	2-1110	Pendapatan diterima dimul		Rp10.000.000,00								

Sales Journal

General		Disbursements		Receipts		Sales		Purchases		Inventory		All	
Dated From: 01/01/2005 To: 27/05/2006													
Date	ID#	Account		Debit	Credit	Job							
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000001	1-1120	Piutang Usaha	Rp15.000.000,00									
	00000001	1-1120	Piutang Usaha		Rp15.000.000,00								
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000002	1-1120	Piutang Usaha	Rp15.000.000,00									
	00000002	1-1120	Piutang Usaha		Rp15.000.000,00								
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000003	1-1120	Piutang Usaha	Rp10.000.000,00									
	00000003	1-1120	Piutang Usaha		Rp10.000.000,00								
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000004	1-1120	Piutang Usaha	Rp7.500.000,00									
	00000004	1-1120	Piutang Usaha		Rp7.500.000,00								
⇨	03/01/2005	PT Andromeda: Discounts on 00000001											
	00000005	1-1120	Piutang Usaha		Rp450.000,00								
	00000005	6-1550	Potongan penjualan	Rp450.000,00									
⇨	03/01/2005	Sale; Penjualan Tunai											
	00000006	1-1120	Piutang Usaha	Rp22.687.500,00									
	00000006	1-1120	Piutang Usaha	Rp2.268.750,00									
	00000006	4-1000	Penjualan peralatan kantor		Rp22.687.500,00								
	00000006	2-1210	PPN Keluaran		Rp2.268.750,00								
	00000006	5-1000	HPP Peralatan kantor	Rp19.350.000,00									
	00000006	1-1150	Persediaan Barang dagan		Rp9.600.000,00								
	00000006	1-1150	Persediaan Barang dagan		Rp9.750.000,00								
⇨	03/01/2005	PT Andromeda: Credit from 00000005											
	SJ000001	1-1120	Piutang Usaha	Rp450.000,00									
	SJ000001	1-1120	Piutang Usaha		Rp450.000,00								
⇨	09/01/2005	PT Batavia: Discounts on 00000002											
	00000007	1-1120	Piutang Usaha		Rp300.000,00								
	00000007	6-1550	Potongan penjualan	Rp300.000,00									

Purchases Journal

General		Disbursements		Receipts		Sales		Purchases		Inventory		All	
Dated From: 01/01/2005										To: 27/05/2006			
Date	ID#	Account		Debit	Credit	Job							
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000001	2-1120	Hutang Usaha		Rp35.000.000,00								
	00000001	2-1120	Hutang Usaha	Rp35.000.000,00									
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000002	2-1120	Hutang Usaha		Rp24.000.000,00								
	00000002	2-1120	Hutang Usaha	Rp24.000.000,00									
⇨	01/01/2005	Saldo Awal											
	00000003	2-1120	Hutang Usaha		Rp16.000.000,00								
	00000003	2-1120	Hutang Usaha	Rp16.000.000,00									
⇨	02/01/2005	PT Delta: Discounts on 00000002											
	00000005	2-1120	Hutang Usaha	Rp1.200.000,00									
	00000005	6-1500	Potongan pembelian		Rp1.200.000,00								
⇨	02/01/2005	PT Delta: Debit from 00000005											
	PJ000001	2-1120	Hutang Usaha		Rp1.200.000,00								
	PJ000001	2-1120	Hutang Usaha	Rp1.200.000,00									
⇨	04/01/2005	Purchase; PT Delta											
	00000004	2-1120	Hutang Usaha		Rp21.750.000,00								
	00000004	2-1120	Hutang Usaha		Rp2.175.000,00								
	00000004	1-1150	Persediaan Barang dagan	Rp12.000.000,00									
	00000004	1-1150	Persediaan Barang dagan	Rp9.750.000,00									
	00000004	2-1220	PPN Masukan	Rp2.175.000,00									
⇨	04/01/2005	Transfer from deposits											
	PJ000002	1-1140	Uang muka kepada pema		Rp7.200.000,00								
	PJ000002	2-1120	Hutang Usaha	Rp7.200.000,00									
⇨	06/01/2005	Purchase; PT Delta											
	00000006	2-1120	Hutang Usaha	Rp325.000,00									
	00000006	2-1120	Hutang Usaha	Rp32.500,00									
	00000006	1-1150	Persediaan Barang dagan		Rp325.000,00								
	00000006	2-1220	PPN Masukan		Rp32.500,00								

Inventory Journal

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory All						
Dated From: 01/01/2005 To: 27/05/2006						
Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job	
⇨	01/01/2005	Saldo Awal				
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan		Rp166.380.000,00		
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp18.000.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp16.250.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp28.000.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp18.000.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp22.800.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp7.080.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp19.500.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp21.000.000,00			
	IJ000001	1-1150 Persediaan Barang dagan	Rp15.750.000,00			

Laporan keuangan

Untuk menampilkan laporan keuangan dilakukan melalui Report, indexs report
 Untuk Balance sheet, standard balance sheet seperti dibawah ini

As Of: 31/12/2005

Redisplay

View: Screen Report

Balance Sheet As of December 2005

Aktiva		
Aktiva lancar		
Kas	Rp1.750.000,00	
Kas kecil	Rp362.500,00	
Bank		
Bank pacific	Rp32.700.000,00	
Bank Atlantic	Rp92.688.425,00	
Piutang Usaha	Rp59.685.000,00	
Piutang Karyawan	Rp2.000.000,00	
Uang muka kepada pemasok	Rp19.000.000,00	
Persediaan Barang dagangan	Rp70.465.000,00	
Aktiva tetap		
Peralatan kantor		
HP Peralatan kantor	Rp25.000.000,00	
Aki Peny. Peralatan kantor	(Rp7.900.000,00)	
Kendaraan		
HP Kendaraan	Rp46.500.000,00	
Aki Peny. Kendaraan	Rp24.000.000,00	
Total Aktiva		p318.250.925,00
Kewajiban		
Kewajiban lancar		
Pendapatan diterima dimuka	Rp10.000.000,00	
Hutang Usaha	Rp29.367.500,00	
Hutang PPN		
PPN Keluaran	Rp14.256.675,00	
PPN Masukan	(Rp2.142.500,00)	
Kewajiban jangka panjang		
Hutang Bank pacific	Rp75.000.000,00	
Total Kewajiban		p126.481.675,00
Net Assets		p191.769.250,00

EKUITAS

Modal Saham	p150.000.000,00
Laba ditahan	Rp24.630.000,00
Laba periode berjalan	Rp17.139.250,00
Total EKUITAS	p191.769.250,00

Laporan rugi laba melalui Profit and loss (Profit and loss acrual)

Dated From: 01/01/2005

To: 31/12/2005

Redisplay

View: Screen Report

Profit & Loss Statement
01/01/2005 through 31/12/2005

Penjualan peralatan kantor	p142.566.750,00
Pend. jasa angkut barang	Rp200.000,00
Total Pendapatan	<u>p142.766.750,00</u>
Harga pokok penjualan	
HPP Peralatan kantor	p117.340.000,00
Total Harga pokok penjualan	<u>p117.340.000,00</u>
Gross Profit	<u>Rp25.426.750,00</u>
Biaya	
Gaji Karyawan	Rp4.500.000,00
Biaya pemasaran	Rp750.000,00
Biaya transportasi	Rp250.000,00
Perawatan aktiva	Rp200.000,00
Penyusutan aktiva	Rp900.000,00
Potongan pembelian	(Rp1.200.000,00)
Potongan penjualan	Rp950.000,00
Biaya listrik	Rp175.000,00
Biaya telephon	Rp212.500,00
Biaya sewa ruang	Rp2.500.000,00
Perlengkapan kantor	Rp50.000,00
Total Biaya	<u>Rp9.287.500,00</u>
Operating Profit	<u>Rp16.139.250,00</u>
Pendapatan lain lain	
Laba penjualan aktiva tetap	Rp1.000.000,00
Total Pendapatan lain lain	<u>Rp1.000.000,00</u>
Biaya lain lain	
Net Profit / (Loss)	<u>Rp17.139.250,00</u>

